Изменение по сравнению с **последним** вариантом шаблона выделены цветом

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Петербургский государственный университет путей сообщения

Императора Александра I»

(ФГБОУ ВО ПГУПС)

Кафедра «*Наименование кафедры*»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

дисциплины

*ИНДЕКС* «*НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ»*

для направления подготовки /специальности

*00.00.00* (*шифр направления/специальности)* «*Наименование направления/специальности*»

по профилю/специализации/магистерской программе

«*Наименование профиля/специализации/магистерской программы*»

Форма обучения – очная, заочная

Санкт-Петербург

20 \_\_

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры «*Наименование кафедры, обеспечивающей дисциплину»*

Протокол № \_\_ от \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Заведующий кафедрой*«Наименование кафедры, обеспечивающей дисциплину»* | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  *И.О. Фамилия* |
| \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ г. |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| СОГЛАСОВАНОРуководитель ОПОП ВО | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | *И.О. Фамилия* |
| \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ г. |  |  |
|  |  |  |

**1. Цели и задачи дисциплины**

Рабочая программа дисциплины «*Наименование дисциплины» (индекс*) (далее – дисциплина) составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки/специальности *00.00.00* (*шифр направления/специальности)* *«Наименование направления/специальности*» (далее – ФГОС ВО), утвержденного \_\_\_ \_\_\_\_20\_\_\_ г., приказ Министерства образования и науки Российской Федерации № \_\_\_\_, с учетом профессионального стандарта (*шифр*) *Наименование профессионального стандарта, кем, когда утвержден*[[1]](#footnote-1).

Целью изучения дисциплины является …

Для достижения цели дисциплины решаются следующие задачи:

* …;
* ….

**2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций**

Планируемыми результатами обучения по дисциплине (модулю) является формирование у обучающихся компетенций (части компетенций). Сформированность компетенций (части компетенции) оценивается с помощью индикаторов достижения компетенций.

В рамках изучения дисциплины (модуля) осуществляется практическая подготовка обучающихся к будущей профессиональной деятельности. Результатом обучения по дисциплине является формирования у обучающихся практических навыков[[2]](#footnote-2).

| **Индикаторы достижения компетенций** | **Результаты обучения по дисциплине (модулю)** |
| --- | --- |
| *Код. Наименование универсальной компетенции*  |
| *Код. Наименование индикатора* | *Обучающийся знает:* * *…;*
* *…*

*Обучающийся умеет:* * *…;*
* *…*

*Обучающийся владеет:** *…;*
* *….*
 |
| *Код. Наименование общепрофессиональной компетенции*  |
| *Код. Наименование индикатора* | *Обучающийся знает:* * *…;*
* *…;*

*Обучающийся умеет:** *…;*
* *….*

*Обучающийся владеет:** *…;*
* *….*

*Обучающийся имеет опыт деятельности (имеет навыки)** *…;*
* *…*
 |
| *Код. Наименование профессиональной компетенции*  |
| *Код. Наименование индикатора* | *Обучающийся знает:* * *…;*
* *…;*

*Обучающийся умеет:** *…;*

*Обучающийся владеет:** *…;*
* *…*

*Обучающийся имеет опыт деятельности (имеет навыки):** *…;*
* *…*
 |

**3. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Дисциплина относится к обязательной части/части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1 «Дисциплины (модули)».

**4. Объем дисциплины и виды учебной работы**

Для очной формы обучения[[3]](#footnote-3)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Всего часов** | **Модуль[[4]](#footnote-4)** |
| **…** | **…** | **…** |
| Контактная работа (по видам учебных занятий)В том числе:* лекции (Л)
* практические занятия (ПЗ)
* лабораторные работы (ЛР)
 |  |  |  |  |
| Самостоятельная работа (СРС) (всего) |  |  |  |  |
| Контроль |  |  |  |  |
| Форма контроля (промежуточной аттестации) |  |  |  |  |
| Общая трудоемкость: час / з.е. |  |  |  |  |

Для заочной формы обучения[[5]](#footnote-5)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Всего часов** | **Модуль[[6]](#footnote-6)** |
| **…** | **…** | **…** |
| Контактная работа (по видам учебных занятий)В том числе:* лекции (Л)
* практические занятия (ПЗ)
* лабораторные работы (ЛР)
 |  |  |  |  |
| Самостоятельная работа (СРС) (всего) |  |  |  |  |
| Контроль |  |  |  |  |
| Форма контроля (промежуточной аттестации) |  |  |  |  |
| Общая трудоемкость: час / з.е. |  |  |  |  |

*Примечание: «Форма контроля» – экзамен (Э), зачет (З), зачет с оценкой (З\*), курсовой проект (КП), курсовая работа (КР).*

**5. Структура и содержание дисциплины**

5.1. Разделы дисциплины и содержание рассматриваемых вопросов

Для очной формы обучения[[7]](#footnote-7)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Наименование раздела дисциплины** | **Содержание раздела** | **Индикаторы достижения компетенций** |
| **Модуль[[8]](#footnote-8)** |
|  |  | **Лекция 1.** (*тема лекции*) |  |
| **…** |  |
| **Практическое занятие/лабораторная работа/семинар 1.** *(тема занятия)* |  |
| **…** |  |
| **Самостоятельная работа. (***содержание самостоятельной работы по разделу)* |  |
|  |  |  |  |

Для заочной формы обучения[[9]](#footnote-9):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Наименование раздела дисциплины** | **Содержание раздела** | **Индикаторы достижения компетенций** |
| **Модуль[[10]](#footnote-10)** |
|  |  | **Лекция 1.** (*тема лекции*) |  |
| **…** |  |
| **Практическое занятие/лабораторная работа/семинар 1.** *(тема занятия)* |  |
| **…** |  |
| **Самостоятельная работа. (***содержание самостоятельной работы по разделу)* |  |
|  |  |  |  |

5.2. Разделы дисциплины и виды занятий

Для очной формы обучения: [[11]](#footnote-11)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование раздела дисциплины** | **Л** | **ПЗ** | **ЛР** | **СРС** | **Всего** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Итого** |  |  |  |  |  |
| **Контроль** |  |
| **Всего** (общая трудоемкость, час.)  |  |

Для заочной формы обучения: [[12]](#footnote-12)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование раздела дисциплины** | **Л** | **ПЗ** | **ЛР** | **СРС** | **Всего** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Итого** |  |  |  |  |  |
| **Контроль** |  |
| **Всего** (общая трудоемкость, час.)  |  |

**6. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

Оценочные материалы по дисциплине является неотъемлемой частью рабочей программы и представлены отдельным документом, рассмотренным на заседании кафедры и утвержденным заведующим кафедрой.

**7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Порядок изучения дисциплины следующий:

* + - 1. Освоение разделов дисциплины производится в порядке, приведенном в разделе 5 «Содержание и структура дисциплины». Обучающийся должен освоить все разделы дисциплины, используя методические материалы дисциплины, а также учебно-методическое обеспечение, приведенное в разделе 8 рабочей программы.
			2. Для формирования компетенций обучающийся должен представить выполненные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, предусмотренные текущим контролем успеваемости (см. оценочные материалы по дисциплине).
			3. По итогам текущего контроля успеваемости по дисциплине, обучающийся должен пройти промежуточную аттестацию (см. оценочные материалы по дисциплине).

**8. Описание материально-технического и учебно-методического обеспечения, необходимого для реализации образовательной программы по дисциплине**

8.1. Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата/специалитета/ магистратуры, укомплектованные специализированной учебной мебелью и оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории: настенным экраном (стационарным или переносным), маркерной доской и (или) меловой доской, мультимедийным проектором (стационарным или переносным).

Все помещения, используемые для проведения учебных занятий и самостоятельной работы, соответствуют действующим санитарным и противопожарным нормам и правилам.

Для проведения лабораторных работ используется лаборатория кафедры «*Наименование лаборатории»* оборудованная следующими приборами*/*специальной техникой/установками используемыми в учебном процессе[[13]](#footnote-13):

* ...;
* ....

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

8.2. Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

* ...;
* ….

8.3. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных:

* ...;
* ....

8.4. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к информационным справочным системам:

* ...;
* ....

8.5. Перечень печатных изданий, используемых в образовательномпроцессе:

* ...;
* ....

8.6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», используемых в образовательном процессе:

* ...;
* ....

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Разработчик рабочей программы, *должность* | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | *И.О. Фамилия*  |
| \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ г. |  |  |

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Петербургский государственный университет путей сообщения

Императора Александра I»

(ФГБОУ ВО ПГУПС)

**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ**

дисциплины

*ИНДЕКС* «*Наименование дисциплины*»

для направления подготовки /специальности

*00.00.00 (шифр направления/специальности) «Наименование направления/специальности*»

по профилю/специализации/магистерской программе

«*Наименование* *специализации/профиля/магистерской программы*»

Санкт-Петербург

20\_\_\_

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ

Оценочные материалы рассмотрены и утверждены на заседании кафедры «*Наименование кафедры, обеспечивающей дисциплину»*

Протокол № \_\_ от \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Заведующий кафедрой*«Наименование кафедры, обеспечивающей дисциплину»* | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  *И.О. Фамилия* |
| \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ г. |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| СОГЛАСОВАНОРуководитель ОПОП ВО | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | *И.О. Фамилия* |
| \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ г. |  |  |
|  |  |  |

1. **Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы**

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы, приведены в п. 2 рабочей программы.

**2. Задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих индикаторы достижения компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы**

Перечень материалов, необходимых для оценки индикатора достижения компетенций, приведен в таблице 2.1/таблицах 2.1 и 2.2.

Т а б л и ц а 2.1

Для очной формы обучения[[14]](#footnote-14)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Индикатор достижения компетенции** | **Планируемые результаты обучения** | **Материалы, необходимые для оценки индикатора достижения компетенции**  |
| *Код. Наименование компетенции* |
| *Код. Наименование индикатора* | *Обучающийся знает:* * *…;*
* *…;*

*Обучающийся умеет:** *…;*
* *….*

*Обучающийся владеет:** *…;*
* *…*

*Обучающийся имеет опыт деятельности (имеет навыки):** *…;*
* *…*
 |  |

Т а б л и ц а 2.2

Для заочной формы обучения[[15]](#footnote-15)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Индикатор достижения компетенции** | **Планируемые результаты обучения** | **Материалы, необходимые для оценки индикатора достижения компетенции**  |
| *Код. Наименование компетенции* |
| *Код. Наименование индикатора* | *Обучающийся знает:* * *…;*
* *…;*

*Обучающийся умеет:** *…;*
* *….*

*Обучающийся владеет:** *…;*
* *…*

*Обучающийся имеет опыт деятельности (имеет навыки):** *…;*
* *…*
 |  |

**Материалы для текущего контроля**

Для проведения текущего контроля по дисциплине обучающийся должен выполнить следующие задания *(следует определить* ***не более трех заданий*** *для текущего контроля).*

Перечень и содержание типовых задач/контрольных работ и т.д.

1. *(вид материала) № (указывается номер задания). – (Наименование);*
2. …;
3. ….

Тестовые задания

1. …;

2. …;

3. ….

**Материалы для промежуточной аттестации**

Перечень вопросов к зачету/экзамену

Модуль …[[16]](#footnote-16)

1. …;

2. …;

3. ….

**Курсовой проект/работа[[17]](#footnote-17)**

Примерный план написания курсового проекта/работы, требования к его/ее оформлению и описание процедуры защиты приведены в Методических указаниях по выполнению курсового проекта/работы, размещенных в ЭИОС ПГУПС (sdo.pgups.ru).

Перечень тем курсовых проектов/работ (Тема курсового проекта/работы)

1. …;

2. …;

3. ….

Перечень вопросов к защите курсового проекта/работы

Модуль …[[18]](#footnote-18)

1. …

2. …

3. …

**3. Описание показателей и критериев оценивания индикаторов достижения компетенций, описание шкал оценивания**

Показатель оценивания – описание оцениваемых основных параметров процесса или результата деятельности.

Критерий оценивания – признак, на основании которого проводится оценка по показателю.

Шкала оценивания – порядок преобразования оцениваемых параметров процесса или результата деятельности в баллы.

Показатели, критерии и шкала оценивания заданий текущего контроля приведены в таблице 3.1.

Т а б л и ц а 3.1

Модуль …[[19]](#footnote-19)

| **№****п/п** | **Материалы, необходимые для оценки индикатора достижения компетенции** | **Показатель** **оценивания**  | **Критерии** **оценивания** | **Шкала оценивания** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| **ИТОГО максимальное количество баллов** | **70** |

Показатели, критерии и шкала оценивания курсового проекта/работы приведены в таблице 3.2.[[20]](#footnote-20) *.*

Т а б л и ц а 3.2

Модуль …

| **№****п/п** | **Материалы, необходимые для оценки индикатора достижения компетенции** | **Показатель** **оценивания**  | **Критерии** **оценивания** | **Шкала оценивания** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| **ИТОГО максимальное количество баллов** | **70** |

**4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания индикаторов достижения компетенций**

Процедура оценивания индикаторов достижения компетенций представлена в таблицах 4.1.

**Формирование рейтинговой оценки по дисциплине**

Т а б л и ц а 4.1

Модуль …

| **Вид контроля** | **Материалы, необходимые для оценки индикатора достижения компетенции** | **Максимальное количество баллов в процессе оценивания**  | **Процедура****оценивания** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. Текущий контроль успеваемости | *Перечень заданий текущего контроля в соответствии с таблицей 3.1* | 70 | Количество баллов определяется в соответствии с таблицей 3.1Допуск к зачету/экзамену≥ 50 баллов |
| 2. Промежуточная аттестация | Переченьвопросовк зачету/экзамену, тестовые задания | 30 | * получены полные ответы на вопросы – 25…30 баллов;
* получены достаточно полные ответы на вопросы – 20…24 балла;
* получены неполные ответы на вопросы или часть вопросов – 11…20 баллов;
* не получены ответы на вопросы или вопросы не раскрыты – 0…10 баллов.
 |
| **ИТОГО** | **100** |  |
| **3. Итоговая оценка** | «зачтено» ‒ 60 ‒ 100 баллов«не зачтено» ‒ менее 59 баллов (вкл.)*или*«Отлично» ‒ 86 ‒ 100 баллов«Хорошо» ‒ 75 ‒ 85 баллов«Удовлетворительно» ‒ 60 ‒ 74 баллов«Неудовлетворительно» ‒ менее 59 баллов (вкл.) |

Процедура проведения зачета/экзамена осуществляется в форме (*тестовых заданий, письменного ответа на вопросы билета, устного ответа на вопросы билета).*

Билет на экзамен/зачет содержит вопросы (из перечня вопросов промежуточной аттестации п.2)[[21]](#footnote-21) и иные задания: (*задачи и т.д.)*) .*[[22]](#footnote-22)*

Тестовые задания промежуточной аттестации оцениваются по процедуре оценивания таблицы 4.1*[[23]](#footnote-23).*

**Формирование рейтинговой оценки выполнения**

**курсового проекта/работы**[[24]](#footnote-24)*)*

Т а б л и ц а 4.2

Модуль …

| **Вид контроля** | **Материалы,** **необходимые для****оценивания** | **Максимальное количество баллов в процессе оценивания**  | **Процедура****оценивания** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. Текущий контроль | Курсовой проект/работа | 70 | Количество баллов определяется в соответствии с таблицей 3.2Допуск к защите курсового проекта/работы > 45 баллов |
| 2. Промежуточная аттестация | Вопросы к защите курсового проекта/работы | 30 | * получены полные ответы на вопросы – 25…30 баллов;
* получены достаточно полные ответы на вопросы – 20…24 балла;
* получены неполные ответы на вопросы или часть вопросов – 11…20 баллов;
* не получены ответы на вопросы или вопросы не раскрыты – 0…10 баллов.
 |
| **ИТОГО** | **100** |  |
| **3. Итоговая оценка** | «Отлично» ‒ 86 ‒ 100 баллов«Хорошо» ‒ 75 ‒ 85 баллов«Удовлетворительно» ‒ 60 ‒ 74 баллов«Неудовлетворительно» ‒ менее 59 баллов (вкл.) |

Процедура защиты и оценивания курсовой работы/проекта приведены в Методических указаниях по выполнению курсового проекта/работы.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Разработчик оценочных материалов, *должность* | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | *И.О. Фамилия* |
| \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г. |  |  |
|  |  |  |

1. Только для дисциплин, реализующих ПК. [↑](#footnote-ref-1)
2. Абзац добавляется только для дисциплин, в рамках которых осуществляется практическая подготовка обучающихся. Перечень таких дисциплин приведен в п.5 общей характеристики ОПОП [↑](#footnote-ref-2)
3. Если присутствует только очная форма, данная фраза удаляется [↑](#footnote-ref-3)
4. Дисциплина, изучение которой предусмотрено в течении двух и более семестров, делится на модули. Каждый модуль изучается в течении одного семестра. Если дисциплина изучается в течении одного семестра, то столбцы «Модуль» из таблицы удаляются. Вся информация по трудоемкости дисциплины будет содержаться в столбце «Всего часов» [↑](#footnote-ref-4)
5. При отсутствии заочной формы данная таблица удаляется [↑](#footnote-ref-5)
6. Если дисциплина содержит только один модуль (изучается студентами-очниками в течении одного семестра), то столбцы «Модуль» из таблицы удаляются [↑](#footnote-ref-6)
7. Если присутствует только очная форма, данная фраза удаляется [↑](#footnote-ref-7)
8. Если дисциплина содержит только один модуль, то строка «Модуль» из таблицы удаляется [↑](#footnote-ref-8)
9. При отсутствии заочной формы данная таблица удаляется [↑](#footnote-ref-9)
10. Если дисциплина содержит только один модуль, то строка «Модуль» из таблицы удаляется [↑](#footnote-ref-10)
11. Если присутствует только очная форма, данная фраза удаляется [↑](#footnote-ref-11)
12. При отсутствии заочной формы данная таблица удаляется [↑](#footnote-ref-12)
13. Текст следует добавить, если учебным планом предусмотрено проведение лабораторных работ в лабораториях кафедры. Далее следует привести перечень основного лабораторного оборудования [↑](#footnote-ref-13)
14. Если присутствует только очная форма, данная фраза удаляется [↑](#footnote-ref-14)
15. При отсутствии заочной формы данная таблица удаляется [↑](#footnote-ref-15)
16. Если дисциплина содержит только один модуль, то заголовок «Модуль» удаляется [↑](#footnote-ref-16)
17. Если выполнение курсового проекта/работы по дисциплине не предусмотрено, данный раздел удаляется [↑](#footnote-ref-17)
18. Если дисциплина содержит только один модуль, то заголовок «Модуль» удаляется [↑](#footnote-ref-18)
19. Здесь и во всех таблицах далее, если дисциплина содержит только один модуль, то заголовок «Модуль» удаляется [↑](#footnote-ref-19)
20. Если выполнение курсового проекта/работы по дисциплине не предусмотрено, данная таблица удаляется [↑](#footnote-ref-20)
21. Если процедура проведения промежуточной аттестации по дисциплине не предусматривает ответ по билету, данный абзац удаляется. [↑](#footnote-ref-21)
22. Если процедура проведения промежуточной аттестации по дисциплине предусматривает только ответы на вопросы по билету, данная фраза удаляется. [↑](#footnote-ref-22)
23. Если процедура проведения промежуточной аттестации по дисциплине не предусматривает ответы на вопросы теста, данный абзац удаляется. [↑](#footnote-ref-23)
24. Если выполнение курсового проекта/работы по дисциплине не предусмотрено, данная таблица удаляется [↑](#footnote-ref-24)