ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

«Петербургский государственный университет путей сообщения

Императора Александра I»

(ФГБОУ ВО ПГУПС)

Кафедра «Прикладная психология»

Б1.В.04 «УПРАВЛЕНЧЕСКОЕ И КАРЬЕРНОЕ КОНСУЛЬТИРОВАНИЕ**»**

**Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся**

для направления подготовки

*37.04.01* «Психология»

по магистерской программе

«*Организационная психология*»

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург

2022

СОДЕРЖАНИЕ

[1. Цели и задачи дисциплины 3](#_Toc465109411)

[2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций...3](#_Toc465109412)

[3. Объем дисциплины и виды учебной работы 8](#_Toc465109413)

[4. Объем и виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине 8](#_Toc465109414)

[5. Рекомендации для самостоятельного освоения дисциплины 13](#_Toc465109415)

# Цели и задачи дисциплины

Целью изучения дисциплины является овладение совокупностью теоретических и прикладных подходов к осуществлению работ по управленческому консультированию в организации и консультированию по проблемам карьеры в различных социально-экономических контекстах.

Для достижения цели дисциплины решаются следующие задачи:

− ознакомление с основными теоретическими и прикладными подходами в области управленческого и карьерного консультирования в контекстах развития организаций, планирования карьеры и выбора карьерных путей (профориентация);

- овладение спецификой разработки и реализации психологически ориентированных программ карьерного развития и повышения качества управления в организации;

− ознакомление с системой принципов, теоретических и прикладных подходов, при осуществлении управленческого и карьерного консультирования;

− применение знаний при реализации основных функций управления психологической практикой, в том числе консультационной работе по планированию карьеры в организации;

− освоение технологий стресс-менеджмента (в том числе и самоменеджмента), методов и форм консультирования по текущим проблемам управления в организации;

− ознакомление с эффективными практиками развития рефлексивного планирования и осознанности (медитация) как необходимого атрибута управленческого и карьерного консультирования;

− освоение прикладных моделей карьерного развития работника, включая этапы, методы, методики и техники психологической практики консультирования по карьере.

**2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций**

Планируемыми результатами обучения по дисциплине (модулю) является формирование у обучающихся компетенций и/или части компетенций. Сформированность компетенций и/или части компетенций оценивается с помощью индикаторов достижения компетенций.

| **Индикаторы достижения компетенций** | **Результаты обучения по дисциплине (модулю)** |
| --- | --- |
| **УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки** | |
| **УК-6.2.1. Умеет** решать задачи собственного личностного и профессионального развития, определять и реализовывать приоритеты совершенствования собственной деятельности; применять методики самооценки и самоконтроля; применять методики, позволяющие улучшить и сохранить здоровье в процессе жизнедеятельности. | Обучающийся *умеет:*  использовать теоретические и прикладные аспекты методик и практик профессионального и карьерного развития; адаптации в коллективах, а также психотехнологии самосбережения в трудовой сфере. |
| **УК-6.3.1. Владеет** технологиями и навыками управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки, самоконтроля и принципов самообразования в течение всей жизни, в том числе с использованием здоровьесберегающих подходов и методик | Обучающийся *владеет*:  психотехнологиями и навыками рефлексивного планирования, самоконтроля и осознанности (медитация); навыками стресс-менеджмента и комплексными методиками здоровьесбережения в трудовой сфере. |
| **ПК-3. Оказание психологической помощи социальным группам и отдельным лицам (клиентам), попавшим в трудную жизненную ситуацию.** | |
| **ПК-3.2.1. Умеет** вступать в контакт, взаимодействовать и развивать конструктивные отношения с разными лицами, группами, в том числе с социально уязвимыми группами населения, другими работниками, органами и организациями социальной сферы, в том числе по вопросам психологической помощи клиентам и поддержки лиц, попавших в трудную жизненную ситуацию | Обучающийся *умеет*:   * эффективно взаимодействовать и развивать конструктивные отношения с разными лицами и группами в организационном контексте, * формировать конструктивные отношения с разными лицами, группами, и организациями социальной и социально-трудовой сферы с целью оказания помощи клиентам и поддержки лиц, попавших в трудную жизненную ситуацию, вызванную, негарантированностью трудовой занятости. |
| **ПК-5.** **Оказание психологической помощи работникам органов и организаций социальной сферы (клиентам)** | |
| **ПК-5.1.3. Знает** основные теории оказания психологической помощи персоналу организаций (управление, организация, отбор и т.д.) | Обучающийся *знает:*   * основные концептуальные положения функционирования трудовой сферы, а также инфраструктурные компоненты рынка труда в стране; * основные теории карьеры и карьерного консультирования, в том числе и для поддержки лиц, попавших в трудную жизненную ситуацию; * основные положения концепций стресс-менеджмента в организационном контексте; * основные концепции организационного развития; * основные концепции отбора, подбора и адаптации персонала в организации. |
| **ПК-5.2.3. Умеет** применять на практике методы обучения взрослых, индивидуальной и групповой работы для психологической помощи и повышения эффективности профессиональной деятельности клиентов; разрабатывать новые формы и методы оказания психологической помощи клиентам, критически оценивать эффективность оказания психологической помощи клиентам и обратную связь от получателей психологических услуг, психологического просвещения в социальной сфере | Обучающийся *умеет:*   * применять на практике методы обучения взрослых в контексте планирования карьеры, самосбережения; стресс-менеджмента и иной психопрофилактической помощи в организации в целях повышения профессиональной деятельности клиентов; * разрабатывать, модифицировать и адаптировать формы и методы оказания психологической помощи клиентам, попавшим в трудную жизненную ситуацию в трудовой сфере; * оценивать эффективность оказания психологической помощи клиентам; * осуществлять мероприятия психологического просвещения в социально-трудовой сфере. |
| **ПК-5.3.3. Владеет** технологиями консультирования по вопросам психологических аспектов выбора и сопровождения карьеры, набора, отбора и расстановки кадров, аттестации, работы с кадровым резервом, повышения квалификации клиентов по вопросам психологии социальной работы, проведения занятий с клиентами по вопросам управления, эффективной организации труда, повышения квалификации | Обучающийся *владеет*:   * психотехнологиями и методами профориентации и профконсультирования по вопросам психологических аспектов выбора и планирования карьеры; * технологиями и методами профконсультирования по вопросам психологических аспектов развития карьеры на разных этапах профессионального пути клиента; * психотехнологиями набора, отбора и расстановки кадров, аттестации и, работы с кадровым резервом; * методиками проведения занятий с клиентами по вопросам управления, эффективной организации труда, повышения квалификации |

**Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Дисциплина «Массово-коммуникативные явления в организации» (Б1.В.ДВ.01.02)

относится к «Дисциплины (модули) по выбору 1 (ДВ.1)» части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1 «Дисциплины (модули)».

**4. Объем дисциплины и виды учебной работы**

| **Вид учебной работы** | **Всего часов**  **2 семестр** |
| --- | --- |
|
| Контактная работа (по видам учебных занятий)  В том числе: | 64 |
| * лекции (Л) | 32 |
| * практические занятия (ПЗ) | 32 |
| * лабораторные работы (ЛР) | - |
| Самостоятельная работа (СРС) (всего) | 40 |
| Контроль | 4 |
| Форма контроля (промежуточной аттестации) | З |
| Общая трудоемкость: час / з.е. | 108/3 |

**5. Структура и содержание дисциплины**

5.1. Разделы дисциплины и содержание рассматриваемых вопросов

| **№ п/п** | **Наименование раздела дисциплины** | **Содержание раздела** | **Индикаторы достижения компетенций** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | |  |  | | --- | --- | |  |  |   Современная система трудовых отношений, карьера, управленческое и карьерное консультирование. | **Лекция 1-5.** Трудовые отношения и профессиональный путь личности в условиях кризисного развития социума (10 час). | ПК-5.1.3. |
| **Практическое занятие 1-5.** Основные концепции, методы и практики, социально-экономической, психологической и педагогической поддержки трудового пути личности (в том числе, самоменеджмент и самосбережение) в условиях кризисного развития социума (10 час). | УК-6.2.1.  ПК-3.2.1.  ПК-5.2.3. |
| **Самостоятельная работа.**  Ознакомиться с содержанием соответствующих разделов в учебниках и учебных пособиях п. 8.5.  Подготовка к тестированию в текущем контроле. Подготовка к выполнению задания текущего контроля. Подготовка к текущей аттестации. Подготовка к практическим занятиям. Проработка конспекта лекций. | УК-6.2.1.  УК-6.3.1. |
| 2 | Концепции и технологии планирования и осуществления карьеры; поиска рабочего места; трудоустройства; адаптации на рабочем месте. | **Лекция 6-8.** Феномен карьеры с позиции психологии и смежных наук, в контексте оказания психологической помощи населению. Основные теории и модели карьеры. Этапы карьеры в условиях негарантированной занятости., (6 час). | ПК-5.1.3. |
| **Лекция 9-10.** Развитие личности и карьера. Типы и стадии карьеры. Типы и варианты карьерного продвижения. Становление профессионала, этапы планирования и реализации карьеры. Мотивация карьеры и карьерный субъектогенез. Критерии и факторы карьерного успеха. Гендерные аспекты карьеры (4час.) | ПК-5.1.3. |
| **Практическое занятие 6-10.** Методики и практики проектирования, планирования и осуществления карьерного пути в различных социально-трудовых и профессиональных контекстах (10 час.). | УК-6.2.1.  ПК-3.2.1.  ПК-5.2.3.  ПК-5.3.3. |
| **Самостоятельная работа.**  Ознакомиться с содержанием соответствующих разделов в учебниках и учебных пособиях п. 8.5.  Подготовка к тестированию в текущем контроле. Подготовка к выполнению задания текущего контроля. Подготовка к текущей аттестации. Подготовка к практическим занятиям. Проработка конспекта лекций. | УК-6.2.1.  ПК-3.2.1.  ПК-5.2.3.  УК-6.3.1. |
| 3. | |  |  | | --- | --- | |  |  |   Теоретические основы, методики и практики профессиональной ориентации в современных условиях. | **Лекция 11-13.** Основные концепции и модели профессиональной ориентации различных групп населения (6 час). | ПК-5.1.3. |
| **Практическое занятие 11-13.** Прикладные модели и методы профессиональной ориентации различных групп населения (6 час). | ПК-5.2.3.  ПК-5.3.3. |
| **Самостоятельная работа.**  Ознакомиться с содержанием соответствующих разделов в учебниках и учебных пособиях п. 8.5.  Подготовка к тестированию в текущем контроле. Подготовка к выполнению задания текущего контроля. Подготовка к текущей аттестации. Подготовка к практическим занятиям. Проработка конспекта лекций. | УК-6.3.1. |
| 4. | Теоретические и прикладные основы, методики и практики управленческого и карьерного консалтинга. | **Лекция 14-16.** [Основные](https://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/reestr-trudovyh-funkcij/index.php?ELEMENT_ID=57795&CODE=57795) концепции и психологической практики управленческого и карьерного консалтинга (6 час.) | ПК-5.1.3. |
| **Практическое занятие 15-16.** [Практика](https://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/reestr-trudovyh-funkcij/index.php?ELEMENT_ID=57795&CODE=57795) управленческого и карьерного консалтинга (6 час.) | ПК-3.2.1.  ПК-5.3.3. |
| **Самостоятельная работа.**  Ознакомиться с содержанием соответствующих разделов в учебниках и учебных пособиях п. 8.5.  Подготовка к тестированию в текущем контроле. Подготовка к выполнению задания текущего контроля. Подготовка к текущей аттестации. Подготовка к практическим занятиям. Проработка конспекта лекций. | ПК-3.2.1.  УК-6.3.1. |

**5. Рекомендации для самостоятельного освоения дисциплины**

**Самостоятельная работа** **студентов** - планируемая учебная работа, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющего ведущую роль за работой студенту).

Изучение дисциплины требует систематического и последовательного накопления знаний, следовательно, пропуски отдельных разделов не позволяют глубоко освоить предмет.

Основными формами самостоятельной работы по изучению дисциплины являются:

При подготовке к **лекциям** студентам необходимо:

− перед каждой лекцией просматривать рабочую программу дисциплины, что позволит сэкономить время на записывание темы лекции, ее основных вопросов, рекомендуемой литературы;

− на отдельные лекции приносить соответствующий материал на бумажных носителях, присланный лектором на «электронный почтовый адрес группы» (таблицы, графики, схемы). Данный материал будет охарактеризован, прокомментирован, дополнен непосредственно на лекции;

− перед очередной лекцией необходимо просмотреть по конспекту материал предыдущей лекции. При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам. Если разобраться в материале опять не удалось, то обратитесь к лектору (по графику его консультаций) или к преподавателю на практических занятиях. Не оставляйте «белых пятен» в освоении материала.

**Практические занятия** по дисциплине проводятся под руководством преподавателя. Чтобы хорошо подготовиться к практическому занятию, студенту необходимо:

* приносить с собой рекомендованную преподавателем литературу к конкретному занятию;
* до очередного практического занятия по рекомендованным литературным источникам проработать теоретический материал, соответствующий теме занятия;
* в начале занятий задать преподавателю вопросы по материалу, вызвавшему затруднения в его понимании и освоении при выполнении заданий для самостоятельной работы;
* в ходе занятия давать конкретные, четкие ответы по существу вопросов;
* на занятии демонстрировать понимание проведенного анализа творческих заданий, воспитательных ситуаций, в случае затруднений обращаться к преподавателю.
* студентам, пропустившим занятия (независимо от причин) или не подготовившимся к данному практическому занятию, рекомендуется не позже чем в 2-недельный срок отчитаться по теме. Студенты, не отчитавшиеся по каждой непроработанной ими на занятиях теме до начала зачетной сессии, упускают возможность получить высокие баллы за работу в соответствующем семестре.

Для успешной подготовки к прохождению промежуточной аттестации обучающийся должен ориентироваться на следующие виды работ.

**Тематика докладов**

Доклад необходимо загрузить в ЭИОС, раздел «Текущий контроль», в сроки, указанные преподавателем в соответствии с изучаемым содержанием дисциплины, и выступить с ним на 5-7 минут на практическом занятии в соответствии с изучаемой темой по указанию преподавателя.

Требования к оформлению доклада:

– не менее 5-7 страниц машинописного текста по теме доклада,

– наличие вступления, основной части и заключения;

– список литературы не менее 5 источников с полными выходными данными (пример оформления источников смотреть в Рабочей программе).

**Материалы для промежуточной аттестации**

Промежуточная аттестация проводится в устной форме. Зачет включает в себя устный ответ два вопроса из перечня вопросов к зачету. Обучающиеся имеют возможность пройти зачетный тест в Центре тестирования.

Процедура проведения зачета осуществляется в форме тестовых заданий или устного ответа на вопросы билета.

Билет на зачет содержит вопросы (из перечня вопросов промежуточной аттестации п.2), проверяющие сформированность знаний и умений.

Тематика докладов

1. Индивидуальная стратегия карьерного развития.
2. История концепта «карьера» в прошлои и в современном обществе.
3. Карьера как личный проект.
4. Карьера как организационный проект.
5. Карьерная компетентность в современном обществе..
6. Карьерная готовность сотрудника организации, методы ее диагностики и учет в управлении персоналом.
7. Карьерная мобильность (динамичность карьеры) как индикатор профессионального пути.
8. Диагностика карьерных компетенций.
9. Карьера в системе государственного и муниципального управления.
10. Карьера в системе высшей школы.
11. Карьера в бизнес-организациях.
12. Карьера на промышленном предприятии.
13. Портфолио и иные документы для карьерного развития.
14. Типы и стадии карьеры.
15. Целеполагание в карьере и карьерное планирование.
16. Основные модели и стратегии карьеры.
17. Критерии и факторы карьерного успеха.
18. Гендерные аспекты карьеры.
19. Карьерный самоменеджмент.
20. Профессиональные компетенции и карьера.

Перечень вопросов к зачету

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Перечень вопросов к зачету** | **Индикаторы компетенций** |
| 1 | Социально-экономические условия и их влияние на индивидуальные и карьерные пути индивидов. | УК-6.2.1. |
| 2 | Определение понятия «карьера». Карьера как система. | ПК-5.1.3. |
| 3 | Карьера в плановой и рыночной экономике. | ПК-3.2.1. |
| 4 | Принцип гарантированности-негарантированности занятости и его влияние на профессиональный путь личности. | ПК-3.2.1. |
| 5 | Основные характеристики рыночных отношений в сфере труда. Многообразие форм занятости. | УК-6.2.1. |
| 6 | Феномен безработицы и психологические проблемы, вызываемые длительной безработицей. | ПК-5.2.3 |
| 7 | Жизненный и трудовой путь современного человека: стадии, возрастные и профессионально-обусловленные кризисы. | УК-6.2.1. |
| 8 | Типология профессионально-обусловленных кризисов. | ПК-5.1.3. |
| 9 | Модель ненормативного кризиса занятости: этапы и фазы кризиса. Исходы кризиса занятости. | ПК-5.1.3. |
| 10 | Этапы становления человека в качестве субъекта карьеры. | ПК-5.2.3 |
| 11 | Развитие личности и карьера. | ПК-5.2.3 |
| 12 | Типы и стадии карьеры. Общая характеристика. | ПК-5.1.3. |
| 13 | Теория жизненных стадий Д. Сьюпера. | ПК-5.1.3. |
| 14 | Теория соответствия личности условиям работы Д. Холланда и теория приспособления к работе. | ПК-5.1.3. |
| 15 | Концепция поливариативной карьеры Холла и Марвиса. | ПК-5.1.3. |
| 16 | Теория карьерных якорей Э. Шейна и типы карьерных мотиваций. | ПК-5.1.3. |
| 17 | Модели карьеры по И. Ладанову и А. Егоршину. | ПК-5.1.3. |
| 18 | Факторы торможения карьеры. |  |
| 19 | Гендерные различия в представлении и построении карьеры. | ПК-5.2.3 |
| 20 | Принципы индивидуального карьерного продвижения по И. Лотовой. | ПК-5.2.3 |
| 21 | Инфраструктура рынка труда и основные направления поиска работы. | ПК-5.3.3. |
| 22 | Психология трудоустройства: трудоустройство как процесс продажи. | ПК-3.2.1. |
| 23 | Практика трудоустройства: основные документы, интервью, психологическое тестирование. | ПК-3.2.1. |
| 24 | Характеристика профдиагностических методик профориентации (ДДО, ОПГ, карта интересов, методика «Ориентация»). | ПК-5.3.3. |
| 25 | Методы углубленной психодиагностики для оценки профессиональных способностей. | ПК-5.3.3. |
| 26 | Методы глубинной психодиагностики для оценки кандидата на вакансию | ПК-5.3.3. |
| 27 | Социально-экономические условия и их влияние на индивидуальные и карьерные пути индивидов. | УК-6.2.1. |
| 28 | Понятие «организационное развитие» | ПК-5.1.3. |
| 29 | Стадии развития организации и стресс-менеджмент. | ПК-5.1.3. |
| 30 | Внутренняя среда организации. | ПК-5.1.3. |
| 33 | Достоинства и недостатки основных методов оценки кадров. | ПК-5.3.3. |
| 34 | Достоинства и недостатки тестов как инструмента изучения персонала. | ПК-5.3.3. |
| 35 | Использование анкетирования в работе кадровых служб. | ПК-5.3.3. |
| 36 | Методы проверки представленных кадровым службам документов. | ПК-5.3.3. |
| 37 | Понятие «организационное развитие» | ПК-5.1.3. |
| 38 | Диагностика внутриорганизационных проблем и методы изменения культуры организации. | ПК-3.2.1. |
| 39 | Профессиональный стресс. Механизмы накопления профессионального стресса. | УК-6.3.1. |
| 40 | Психологические механизмы адаптации в стрессовой ситуации. Копинг-механизмы. Защитные механизмы. | УК-6.3.1. |
| 41 | Дезадаптивные психические состояния в профессиональной деятельности. | УК-6.3.1. |

Пример билета для зачета

1. Определение понятия «карьера». Карьера как система..
2. Профессиональный стресс. Механизмы накопления профессионального стресса.

Процедура проведения зачета осуществляется в форме тестовых заданий или устного ответа на вопросы билета.

Билет на зачет содержит вопросы (из перечня вопросов промежуточной аттестации п.2), проверяющие сформированность знаний и умений.

Методические материалы рассмотрены и утверждены на заседании кафедры «Прикладная психология» «22» марта 2022 года, протокол № 7.