

АННОТАЦИЯ

дисциплины

Б1.В.5 «ОРГАНИЗАЦИЯ АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНОГО ПРОЕКТИРОВАНИЯ»

Направление подготовки - 08.03.01 «Строительство»

Квалификация (степень) выпускника - бакалавр;

Профиль- «Промышленное и гражданское строительство».

1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1 «Дисциплины (модули)».

2. Цель и задачи дисциплины

Целью изучения дисциплины является подготовка обучающегося к деятельности в области организации архитектурно-строительного проектирования объектов гражданского и промышленного строительства.

Для достижения цели дисциплины решаются следующие задачи:

- изучить нормативно-правовые акты и документы системы технического регулирования, систему стандартизации и технического регулирования в строительстве;
- изучить состав и содержание разделов проектной документации для строительства;
- изучить основные требования к рабочей документации на объекты капитального строительства;
- освоить работу с нормативно-правовыми документами в области архитектурно-строительного проектирования и строительства;
- получить умения проводить анализ исходно-разрешительной документации и требований к проектной и рабочей документации для объектов капитального строительства;
- научиться выявлять проблемы, формулировать требования к проектной документации и разрабатывать отдельные ее элементы;
- овладеть навыками работы с проектной и рабочей документацией на объекты капитального строительства.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций, сформированность которых оценивается с помощью индикаторов достижения компетенций:

Компетенция	Индикатор компетенции
ПК-1 Согласование с заказчиками перечня и состава исходно-разрешительной документации на проектирование объектов капитального строительства и подготовка договоров на проектные работы	ПК-1.1.1 Знает нормативные правовые акты и документы системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности
	ПК-1.1.2 Знает перечень исходных данных и условий для подготовки проектной документации
	ПК-1.1.3 Знает систему проектной документации для строительства, основные требования к проектной и рабочей документации
	ПК-1.1.4 Знает порядок согласования, структуру и форму технического задания на проектирование объекта капитального строительства, порядок подготовки и правила оформления договора на проектные работы, порядок согласования с заказчиком и реализации научно-технического сопровождения, мониторинга технического состояния, научноисследовательских и опытно-конструкторских работ, внесения в них изменений, а также подготовки предложений по составу и содержанию технического задания на разработку специальных технических условий

Компетенция	Индикатор компетенции
	ПК-1.1.6 Знает нормы времени на разработку проектной, рабочей документации для объектов капитального строительства (строительство, реконструкция, капитальный ремонт), а также нормируемые удельные показатели по проектируемым объектам капитального строительства
	ПК-1.2.1 Умеет обосновывать предложения по срокам и стоимости проектирования
	ПК-1.2.2 Умеет устанавливать по согласованию с заказчиком класс и уровень ответственности объекта, идентификационные признаки объекта капитального строительства
	ПК-1.2.4 Умеет обосновывать необходимость сноса или сохранения зданий, сооружений, вырубки или сохранения зеленых насаждений, а также переноса инженерных сетей и коммуникаций
	ПК-1.2.5 Умеет определять перечень нормативных правовых актов и документов системы технического регулирования в градостроительной деятельности, необходимых для подготовки проектной документации
	ПК-1.2.6 Умеет определять перечень разделов проектной документации, основных комплектов рабочих чертежей, ссылочных и прилагаемых документов, перечень необходимых исходных данных и исходно-разрешительной документации для проектирования в соответствии с характеристиками объекта капитального строительства
ПК-2 Подготовка организационно распорядительной документации по объектам капитального строительства	ПК-2.1.1 Знает состав разделов проектной документации и требования к их содержанию
	ПК-2.1.2 Знает порядок и правила составления и оформления графиков проектирования
	ПК-2.1.3 Знает требования к квалификации разработчиков разделов проектной документации, порядок и правила формирования предложений по составу разработчиков разделов проектной документации, порядок и способы распределения заданий между разработчиками по разделам и частям проектной и рабочей документации
	ПК-2.1.4 Знает порядок привлечения субподрядных организаций к проектированию объектов капитального строительства, порядок формирования заданий субподрядным организациям на проектирование объектов капитального строительства
	ПК-2.1.5 Знает стандарты делопроизводства (классификация документов, порядок оформления, регистрации)
	ПК-2.2.1 Умеет определять сроки разработки проектной и рабочей документации в соответствии с установленными нормами времени, характеристиками объекта капитального строительства и исходными данными на проектирование
	ПК-2.2.2 Умеет определять состав разработчиков проектной и рабочей документации

Компетенция	Индикатор компетенции
	ПК-2.2.3 Умеет определять перечень и состав заданий на проектирование по разделам и частям проектной и рабочей документации
	ПК-2.2.4 Умеет выявлять необходимость привлечения субподрядных проектных организаций и определять состав заданий на выполнение поручаемых им работ
ПК-3 Контроль разработки и выпуска проектной документации, в том числе ее разделов и частей, и рабочей документации, в том числе основных комплектов рабочих чертежей, прилагаемых документов, сметной документации, для объектов капитального строительства	ПК-3.1.1 Знает требования технического регламента о безопасности зданий и сооружений
	ПК-3.1.2 Знает порядок контроля разработки проектной документации установленному графику, условиям договора, требованиям нормативных правовых актов и документов системы технического регулирования в градостроительной деятельности, а также требования к порядку проведения нормоконтроля проектной и рабочей документации
	ПК-3.1.3 Знает порядок и правила прохождения экспертизы проектной документации объекта капитального строительства, порядок внесения изменений в проектную документацию по результатам прохождения экспертизы проектной документации, а также порядок подготовки и удостоверения справки с описанием изменений, внесенных в проектную документацию на основании отрицательного заключения экспертизы проектной документации
	ПК-3.1.4 Знает методики контроля технического уровня принимаемых проектных, градостроительных и архитектурно-планировочных решений, а также их экономической обоснованности
	ПК-3.1.5 Знает порядок контроля соответствия разработки рабочей документации проектной документации, заданию на проектирование, выданным техническим условиям, требованиям нормативных правовых актов и документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности
	ПК-3.1.6 Знает порядок внесения изменений в проектную и рабочую документацию, связанных с введением в действие новых нормативных правовых актов и документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности, или с учетом фактического состояния строительства
	ПК-3.1.8 Знает требования нормативных правовых актов и документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности, регламентирующих осуществление авторского надзора при строительстве и вводе объекта капитального строительства в эксплуатацию
	ПК-3.2.6 Умеет оценивать соответствие подготовки проектной документации установленному графику, условиям договора, требованиям нормативных правовых актов и документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности и технико-экономическим показателям

Компетенция	Индикатор компетенции
	ПК-3.2.7 Умеет определять порядок внесения изменений в проектную документацию по результатам проведения экспертизы проектной документации
	ПК-3.2.8 Умеет оценивать соответствие рабочей и проектной документации заданию на проектирование, выданным техническим условиям, требованиям нормативных правовых актов и документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности
	ПК-3.2.9 Умеет определять необходимость внесения изменений в проектную и рабочую документацию, связанных с введением в действие новых нормативных правовых актов и документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности, или с учетом фактического состояния строительства
	ПК-3.2.10 Умеет оценивать качество проведения авторского надзора в соответствии с требованиями нормативных правовых актов и документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности

4. Содержание и структура дисциплины

1. Нормативно-правовые основы проектирования
2. Предпроектная подготовка строительства
3. Проектная подготовка строительства
4. Качество проектной документации
5. Автоматизация архитектурно-строительного проектирования

5. Объем дисциплины и виды учебной работы

Объем дисциплины - 2 зачетные единицы (72 час.), в том числе:

Для очной формы обучения:

лекции - 32 час. практические занятия - 16 час. самостоятельная работа - 20 час.

контроль - 4 час.

форма контроля знаний - зачет

Для очно-заочной формы обучения:

лекции - 16 час. практические занятия - 16 час. самостоятельная работа - 36 час.

контроль - 4 час.

форма контроля знаний - зачет