

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения
Императора Александра I»
(ФГБОУ ВО ПГУПС)

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Дисциплины

Б1.0.8 «ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

для направления подготовки

23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов»

по профилю

«Автомобильный сервис»

Форма обучения – очная, заочная

Санкт-Петербург
2023

1. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы

Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы, приведены в п. 2 рабочей программы.

2. Задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих индикаторы достижения компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Перечень материалов, необходимых для оценки индикатора достижения компетенций, приведен в таблицах 2.1, 2.2

Т а б л и ц а 2.1

Для очного обучения

Индикатор достижения компетенции	Планируемые результаты обучения	Материалы, необходимые для оценки индикатора достижения компетенции
<p>УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>		
<p>УК-2.1.1. Знает виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; основные методы оценки разных способов решения задач; действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность</p>	<p><i>Обучающийся знает:</i> - виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; - основные методы оценки разных способов решения задач; - действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность</p>	<p><i>Вопросы к зачету №34-36</i> <i>Контрольно-проверочный тест №1</i></p>
<p>УК-2.2.1. Умеет проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения; анализировать альтернативные варианты для достижения намеченных результатов; использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности</p>	<p><i>Обучающийся умеет:</i> - проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения; - анализировать альтернативные варианты для достижения намеченных результатов; - использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности</p>	<p><i>Контрольно-проверочный тест №2</i></p>

Индикатор достижения компетенции	Планируемые результаты обучения	Материалы, необходимые для оценки индикатора достижения компетенции
<p>УК-2.3.1. Владеет методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта; навыками работы с нормативно-правовой документацией</p>	<p><i>Обучающийся владеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - методиками разработки цели и задач проекта; - методами оценки потребности в ресурсах, - продолжительности и стоимости проекта; - навыками работы с нормативно-правовой документацией 	<p><i>Контрольно-проверочный тест № 3</i></p>
<p>УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению</p>		
<p>УК-11.1.1. Знает действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, способы профилактики коррупции и формирование нетерпимого отношения к ней</p>	<p><i>Обучающийся знает:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности; - способы профилактики коррупции и формирование нетерпимого отношения к ней 	<p><i>Вопросы к зачету №1-36</i></p>
<p>УК-11.2.1. Умеет планировать, организовывать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в социуме</p>	<p><i>Обучающийся умеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - планировать, организовывать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в социуме 	<p><i>Вопросы к зачету 34-36</i></p>
<p>УК-11.3.1. Владеет навыками взаимодействия в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции</p>	<p><i>Обучающийся владеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками взаимодействия в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции 	<p><i>Вопросы к зачету 34-36</i></p>

Т а б л и ц а 2.2

Для заочного обучения

Индикатор достижения компетенции	Планируемые результаты обучения	Материалы, необходимые для оценки индикатора достижения компетенции
<p>УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>		
<p>УК-2.1.1. Знает виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; основные методы оценки разных способов решения задач; действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность</p>	<p><i>Обучающийся знает:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; - основные методы оценки разных способов решения задач; - действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность 	<p><i>Вопросы к зачету №34-36</i></p> <p><i>Контрольная работа</i></p>
<p>УК-2.2.1. Умеет проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения; анализировать альтернативные варианты для достижения намеченных результатов; использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности</p>	<p><i>Обучающийся умеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения; - анализировать альтернативные варианты для достижения намеченных результатов; - использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности 	<p><i>Контрольно-проверочный тест №1</i></p>
<p>УК-2.3.1. Владеет методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта; навыками работы с нормативно-правовой документацией</p>	<p><i>Обучающийся владеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - методиками разработки цели и задач проекта; - методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта; - навыками работы с нормативно-правовой документацией 	<p><i>Контрольно-проверочный тест №2</i></p>
<p>УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению</p>		
<p>УК-11.1.1. Знает действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях</p>	<p><i>Обучающийся знает:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности; 	<p><i>Вопросы к зачету №1-36</i></p>

Индикатор достижения компетенции	Планируемые результаты обучения	Материалы, необходимые для оценки индикатора достижения компетенции
жизнедеятельности, способы профилактики коррупции и формирование нетерпимого отношения к ней	- способы профилактики коррупции и формирование нетерпимого отношения к ней	
УК-11.2.1. Умеет планировать, организовывать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в социуме	Обучающийся умеет: - планировать, организовывать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в социуме	<i>Вопросы к зачету 34-36</i>
УК-11.3.1. Владеет навыками взаимодействия в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции	Обучающийся владеет: - навыками взаимодействия в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции	<i>Вопросы к зачету 34-36</i>

Материалы для текущего контроля

Для проведения текущего контроля по дисциплине обучающийся должен выполнить следующие задания: см. СДО, раздел «Текущий контроль»

Перечень и содержание заданий

Для очной формы обучения

1. Контрольно-проверочный тест 1
2. Контрольно-проверочный тест 2
3. Контрольно-проверочный тест 3

Для заочной формы обучения

1. Контрольно-проверочный тест 1 (количество попыток ответа – 2).
2. Контрольно-проверочный тест 2 (количество попыток ответа – 2).
3. Контрольная работа

Список тем контрольной работы составляется преподавателем, ведущим практические занятия применительно к текущему составу фондов отдела общественно-политической литературы НТБ ПГУПС. Сроки выполнения задания определяет преподаватель, ведущий практические занятия, применительно к календарному плану занятий по дисциплине.

Местом размещения «Методических рекомендаций» для подготовки контрольной работы текущего контроля является платформа СДО, раздел «Общие материалы по дисциплине» [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://sdo.pgups.ru>.

Тестовые задания

Тесты по дисциплине «Философия» являются неотъемлемой частью Оценочных материалов и представлены отдельным документом, рассмотренным на заседании кафедры «История, философия, политология и социология» и утвержденным заведующим кафедрой.

Количество попыток ответа на вопросы теста - 2. Студенты получают допуск к тесту 1 у преподавателя после проведения 4-го практического занятия, применительно к календарному плану занятий по дисциплине /допуск к тесту 2 после проведения 7-го практического занятия, применительно к календарному плану занятий по дисциплине.

В СДО в части дисциплины «Самостоятельная работа» размещены обучающие тесты по разделам дисциплины. Количество попыток ответа на вопросы теста не ограничено.

Местом размещения заданий для работ текущего контроля является платформа СДО, раздел «Текущий контроль успеваемости» [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://sdo.pgups.ru>.

Местом размещения обучающимися выполненными работ текущего контроля является платформа СДО, раздел «Текущий контроль успеваемости» [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://sdo.pgups.ru>.

Примерные тестовые задания

1. По степени общественной вредности правонарушения разделяются на:

- а) преступления и проступки
- б) противоправные действие и бездействие
- в) экономические и уголовные

2. Функция юридической ответственности, состоящая в предупреждении новых правонарушений:

- а) специально-юридическая
- б) превентивная
- в) прогностическая

3. Признаком государственного органа не является:

- а) наличие организационной структуры
- б) наличие государственно-властных полномочий
- в) наличие срока полномочий

4. Сторонами заключения коллективного договора являются:

- а) Работодатель (физическое лицо) и работник.
- б) председатель профсоюзного комитета и работники.
- в) В. собственник или лицо им уполномоченное и трудовой коллектив.
- г) комитет по трудовым спорам и работники.

5. Перевод работника на другое предприятие, или перевод на другую должность возможно при:

- а) Согласии работника.
- б) Необходимости рабочего процесса.
- в) Требованиях руководства
- г) Строго по решению трудового коллектива.

6. Трудовое право регулирует общественные отношения по:

- а) материальной ответственности работодателей и работников в области труда;
- б) внеслужебному времени работников;
- в) добровольному страхованию работников от несчастных случаев на производстве;

7. Какой факт может смягчить административную ответственность?

- а) если административное правонарушение совершено беременной женщиной;
- б) если административное правонарушение совершено в условиях стихийного бедствия;

в) если административное правонарушение совершено в состоянии опьянения.

8. Унижение чести и достоинства какого-либо лица, которое выражено в неприличной форме – это:

- а) оскорбление;
- б) клевета;
- в) дискриминация.

9.Использование многообразных разъяснительных, воспитательных, организационных мер для формирования воли подвластного лица или ее изменения – это:

- а) убеждение;
- б) поощрение;
- в) разрешение.

10.. Субъект налоговых правоотношений — это:

- а) исключительно физические лица, на которых в соответствии с законодательными актами возложена обязанность уплачивать налоги
- б) любое лицо, обладающее правосубъектностью, т.е. являющееся носителем субъективных прав и обязанностей
- в) реальный участник налоговых правоотношений.

Материалы для промежуточной аттестации

Перечень вопросов к зачету

Для очной и заочной форм обучения

1	Система права: понятие и элементы	УК-11.1.1
2.	Понятие и признаки государства и права	УК-11.1.1
3.	Правовое государство: понятие, основные принципы и направления развития	УК-11.1.1
4.	Нормативный характер права	УК-11.1.1
5.	Система права и систематизация законодательства.	УК-11.1.1
6.	Правоотношения и их участники	УК-11.1.1
7.	Основы конституционного строя России	УК-11.1.1
8.	Система высших органов власти в Российской Федерации	УК-11.1.1
9.	Судоустройство и правоохранительные органы	УК-11.1.1
10.	Основы конституционного статуса личности	УК-11.1.1
11.	Понятие административного права. Особенности административных правоотношений	УК-11.1.1
12.	Административная ответственность: понятие и правовые основания административной ответственности	УК-11.1.1
13.	Виды административных взысканий, порядок и сроки их применения	УК-11.1.1
14.	Понятие и предмет гражданского права. Источники гражданского права	УК-11.1.1
15.	Гражданское правоотношение: основания его возникновения; субъекты; объекты; содержание	УК-11.1.1
16.	Юридические лица как участники гражданско-правовых отношений	УК-11.1.1
17.	Сделки: понятие, сущность, виды. Форма сделок	УК-11.1.1
18.	Условия признания сделок недействительными. Сделки ничтожные и оспоримые	УК-11.1.1

19.	Защита права собственности и иных вещных прав гражданско-правовыми способами	УК-11.1.1
20.	Понятие обязательственного права. Понятие и виды обязательств	УК-11.1.1
21.	Исполнение гражданско-правовых обязательств	УК-11.1.1
22.	Гражданско-правовой договор: понятие и виды	УК-11.1.1
23.	Содержание гражданско-правового договора, порядок его заключения	УК-11.1.1
24.	Внедоговорные обязательства	УК-11.1.1
25.	Понятие трудового права	УК-11.1.1
26.	Основные источники правового регулирования безопасности жизнедеятельности	УК-11.1.1
27.	Правовое положение службы охраны труда на предприятиях	УК-11.1.1
28.	Региональные и межрегиональные органы управления безопасностью	УК-11.1.1
29.	Ответственность за нарушение законодательства об обеспечении безопасности жизнедеятельности	УК-11.1.1
30.	Международное сотрудничество в области безопасности жизнедеятельности	УК-11.1.1
31.	Стратегия национальной безопасности Российской Федерации как основа обеспечения национальной безопасности государства.	. УК-11.1.1
32.	Государственные органы в сфере обеспечения безопасности жизнедеятельности	. УК-11.1.1
33.	Государственный контроль безопасности жизнедеятельности	УК-11.1.1
34.	Правовые основы борьбы с коррупцией в РФ.	УК-11.1.1 УК-11.2.1 УК-11.3.1 УК-2.1.1 УК-11.2.1
35.	Понятие «коррупция» и основные способы ее предупреждения	УК-11.1.1 УК-11.3.1 УК-2.1.1 УК-11.2.1
36.	Государственные органы, осуществляющие мероприятия по предотвращению коррупции	УК-11.1.1 УК-11.3.1 УК-2.1.1 УК-11.2.1

3. Описание показателей и критериев оценивания индикаторов достижения компетенций, описание шкал оценивания

Показатель оценивания – описание оцениваемых основных параметров процесса или результата деятельности.

Критерий оценивания – признак, на основании которого проводится оценка по показателю.

Шкала оценивания – порядок преобразования оцениваемых параметров процесса или результата деятельности в баллы.

Показатели, критерии и шкала оценивания заданий текущего контроля приведены в таблицах 3.1 и 3.2.

Таблица 3.1

Для очной формы обучения

№ п/п	Материалы, необходимые для оценки индикатора достижения компетенции	Показатель оценивания	Критерии оценивания	Шкала оценивания
1	Тестовые задания № 1	Правильность выполнения задания	Все ответы правильные	20
			Все ответы неправильные	0
		Итого максимальное количество баллов		
2	Тестовые задания № 2	Правильность выполнения задания	Все ответы правильные	20
			Все ответы неправильные	0
		Итого максимальное количество баллов		
3	Тестовые задания № 3	Правильность выполнения задания	Все ответы правильные	30
			Все ответы неправильные	0
		Итого максимальное количество баллов		
ИТОГО максимальное количество баллов				70

Таблица 3.2

Для заочной формы обучения

п/п	Материалы, необходимые для оценки индикатора достижения компетенции	Показатель оценивания	Критерии оценивания	Шкала оценивания
1	Контрольно-проверочный тест № 1	Правильные ответы теста	– каждый ответ теста оценивается в 1 балл (количество вопросов 20)	0 - 20
			Итого максимальное количество баллов за задание	
2	Контрольно - проверочный тест № 2	Правильные ответы теста	– каждый ответ теста оценивается в 1 балл (количество вопросов 20)	0 - 20
			Итого максимальное количество баллов за задание	
3	Контрольная работа	Тематика на выбор преподавателя	Обоснование актуальности работы	5
			Анализ ситуации	5
			Оригинальность решения	5
			Полнота раскрытия темы	10
			Оформление в соответствии с рекомендациями преподавателя	5

п/п	Материалы, необходимые для оценки индикатора достижения компетенции	Показатель оценивания	Критерии оценивания	Шкала оценивания
		Итого максимальное количество баллов за задание		30
ИТОГО максимальное количество баллов				70

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания индикаторов достижения компетенций

Процедура оценивания индикаторов достижения компетенций представлена в таблицах 4.1 и 4.2.

Формирование рейтинговой оценки по дисциплине

Т а б л и ц а 4.1

Для очной формы обучения

Вид контроля	Материалы, необходимые для оценки индикатора достижения компетенции	Максимальное количество баллов в процессе оценивания	Процедура оценивания
1. Текущий контроль успеваемости	<i>Тестовые задания</i> 1, 2, 3	70	Количество баллов определяется в соответствии с таблицей 3.1 Допуск к зачету ≥ 50 баллов
2. Промежуточная аттестация	Перечень вопросов к зачету	30	– получены полные ответы на вопросы – 25...30 баллов; – получены достаточно полные ответы на вопросы – 20...24 балла; – получены неполные ответы на вопросы или часть вопросов – 11...19 баллов; – не получены ответы на вопросы или вопросы не раскрыты – 0...10 баллов.
ИТОГО		100	
3. Итоговая оценка	«зачтено» - 60-100 баллов «не зачтено» - менее 59 баллов (вкл.)		

Т а б л и ц а 4.2

Для заочной формы обучения

Вид контроля	Материалы, необходимые для оценки индикатора достижения компетенции	Максимальное количество баллов в процессе оценивания	Процедура оценивания
1. Текущий контроль успеваемости	Контрольно-проверочный тест №1, №2 Контрольная работа	70	Количество баллов определяется в соответствии с таблицей 3.1 Допуск к зачету ≥ 50 баллов
2. Промежуточная аттестация	Перечень вопросов к зачету (при переходе на дистанционное обучение – зачетный тест)	30	<ul style="list-style-type: none"> – получены полные ответы на вопросы – 25...30 баллов; – получены достаточно полные ответы на вопросы – 20...24 балла; – получены неполные ответы на вопросы или часть вопросов – 11...19 баллов; – не получены ответы на вопросы или вопросы не раскрыты – 0...10 баллов.
ИТОГО		100	
3. Итоговая оценка	«зачтено» - 60-100 баллов «не зачтено» - менее 59 баллов (вкл.)		

Процедура проведения зачета осуществляется в форме устного ответа на вопросы билета

Билет на зачет содержит вопросы из перечня вопросов промежуточной аттестации п.2.

Тестовые задания промежуточной аттестации оцениваются по процедуре оценивания таблиц 4.1 и 4.2.