АННОТАЦИЯ

производственной практики

Б2.В.04 (П) «ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА»

Направление подготовки – 38.04.01 «Экономика»

Квалификация (степень) выпускника – магистр

Магистерская программа – «Экономика предприятий и стоимостной инжиниринг»

**1. Вид практики, способы и формы ее проведения**

Практика относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока 2 «Практика» и является обязательной.

Тип практики – экономическая практика.

Способ проведения практики – стационарная/выездная.

Вид практики – производственная.

Форма проведения практики: практика проводится дискретно по периодам проведения практик – путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

**2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики**

Проведение практики направлено на практическую подготовку обучающегося к будущей профессиональной деятельности. Практическая подготовка осуществляется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции (части компетенций) по профилю образовательной программы. Результатом прохождения производственной практики является формирование у обучающихся практических навыков.

* Владеть способами ведения учета экономических показателей результатов производственной деятельности организации и ее подразделений, а также учета заключенных договоров;
* Владеть навыками контроля правильности осуществления расчетных операций;
* Владеть навыками внесения изменений в информационную систему, используемую при обработке данных, в т. ч на этапах сбора, обработки, анализа и систематизации статистических данных;
* Владеть навыками составления экономических разделов планов организации с учетом стратегического управления;
* Владеть навыками формирования экономической постановки задач либо отдельных их этапов;
* Владеть навыками разработки и обоснования финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, и методик их расчета;
* Владеть навыками проведения оценки эффективности проектов и анализ предложений по их совершенствованию;
* Владеть навыками прогнозирования динамики основных финансово-экономических показателей деятельности организации;
* Владеть технологией организации командной работы коллектива для решения экономических задач и руководство им;
* Владеть навыками разработки стратегий развития и функционирования организации и ее подразделений;
* Владеть принципами и методами руководства экономическими службами и подразделениями организации;
* Владеть правилами хранения и архивирования полученных данных, информации, документов, а также соблюдения конфиденциальности информации этики делового общения;
* Владеть методами исследования и мониторинга внешних и внутренних факторов ценообразования и ценовой политики организации;
* Владеть правилами формирования итоговых документов, регламентирующих ценовую политику и внесение изменений.

Прохождение производственной практики направлено на формирование следующих компетенций, сформированность которых, оценивается с помощью индикаторов достижения компетенций:

|  |  |
| --- | --- |
| Компетенция | Индикатор компетенции |
| ПК-1 Подготовка экономических обоснований для стратегических и оперативных планов развития организации | ПК-1.3.2 Владеет способами ведения учета экономических показателей результатов производственной деятельности организации и ее подразделений, а также учета заключенных договоров |
| ПК-1.3.3 Владеет навыками контроля правильности осуществления расчетных операций |
| ПК-1.3.4 Владеет навыками внесения изменений в информационную систему, используемую при обработке данных, в том числе на этапах сбора, обработки, анализа и систематизации статистических данных |
| ПК-1.3.8 Владеет навыками составления экономических разделов планов организации с учетом стратегического управления |
| ПК-2 Стратегическое управление ключевыми экономическими показателями и бизнес-процессами | ПК-2.3.1 Владеет навыками формирования экономической постановки задач либо отдельных их этапов |
| ПК-2.3.3 Владеет навыками разработки и обоснования финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, и методик их расчета |
| ПК-2.3.4 Владеет навыками проведения оценки эффективности проектов и анализ предложений по их совершенствованию |
| ПК-2.3.5 Владеет навыками прогнозирования динамики основных финансово-экономических показателей деятельности организации |
| ПК-2.3.7 Владеет технологией организации командной работы коллектива для решения экономических задач и руководство им |
| ПК-2.3.8 Владеет навыками разработки стратегий развития и функционирования организации и ее подразделений |
| ПК-2.3.9 Владеет принципами и методами руководства экономическими службами и подразделениями организации |
| ПК-3 Разработка методик, алгоритмов и функциональных заданий для формирования и эксплуатации информационно-аналитических систем и формирование баз данных | ПК-3.3.5 Владеет правилами хранения и архивирования полученных данных, информации, документов, а также соблюдения конфиденциальности информации этики делового общения |
| ПК-4 Формирование ценовой политики организации | ПК-4.3.1 Владеет методами исследования и мониторинга внешних и внутренних факторов ценообразования и ценовой политики организации |
| ПК-4.3.3 Владеет правилами формирования итоговых документов, регламентирующих ценовую политику и внесение изменений |

**3. Объем практики и ее продолжительность**

Для очной формы обучения:

Объем практики – 9 зачетных единиц (324 час., 6 нед.)

Форма контроля знаний - зачет.

Для заочной формы обучения:

Объем практики – 9 зачетных единиц (324 час., 6 нед.)

Форма контроля знаний - зачет.