АННОТАЦИЯ

Дисциплины

Б1.В.09 «ДОГОВОРНАЯ РАБОТА НА ПРЕДПРИЯТИИ»

Направление подготовки – 38.04.01 «Экономика».

Квалификация (степень) выпускника – магистратура.

Программа магистратуры – «Экономика предприятий и стоимостной инжиниринг».

**1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1 «Дисциплины (модули)», часть формируемая участниками образовательных отношений.

**2. Цель и задачи дисциплины**

Целью изучения дисциплины является формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков по управлению договорной работой в строительстве, воспитание у студентов творческого подхода к работе, сформирование способности создавать эффективные договорные инструменты.

Для достижения поставленной цели решаются следующие задачи:

раскрытие теоретических основ управления договорной работой в строительстве;

освоение современных методов управления договорной работой в строительстве;

обучение эффективным приемам и способам применения договорных инструментов;

формирование способности создавать эффективные договорные инструменты.

**3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине**

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций, сформированность которых, оценивается с помощью индикаторов достижения компетенций:

|  |  |
| --- | --- |
| Компетенция | Индикатор компетенции |
| ПК-1 Подготовка экономических обоснований для стратегических и оперативных планов развития организации | ПК-1.1.2 Знает требования законодательства и нормативных правовых актов, регулирующих финансово-хозяйственную деятельность предприятияПК-1.3.2 Владеет способами ведения учета экономических показателей результатов производственной деятельности организации и ее подразделений, а также учета заключенных договоров |
| ПК-2 Стратегическое управление ключевыми экономическими показателями и бизнес-процессами | ПК-2.2.1 Умеет составлять бизнес-проекты, перспективные и годовые планы и отчеты о деятельности организации, вести планово-учетную документациюПК-2.3.6 Владеет навыками создания систем управления финансово-экономическими показателями и мониторинга финансово-экономических показателей организации с применением информационных технологий |
| ПК-3 Разработка методик, алгоритмов и функциональных заданий для формирования и эксплуатации информационно-аналитических систем и формирование баз данных | ПК-3.1.3 Знает методологию и методы ценообразования на продукцию, работы и услуги в сфере капитального строительства ПК-3.2.5 Умеет формировать итоговые документы и архивировать полученные данные и документыПК-3.3.5 Владеет правилами хранения и архивирования полученных данных, информации, документов, а также соблюдения конфиденциальности информации этики делового общения |

**4. Содержание и структура дисциплины**

Раздел 1. Современные проблемы договорной работы

Раздел 2. Формирование эффективных договорных инструментов

**5. Объем дисциплины и виды учебной работы**

Объем дисциплины – 3 зачетные единицы (108 час.), в том числе:

Очная форма обучения:

лекции – 32 час.

практические занятия – 16 час.

самостоятельная работа – 56 час.

контроль – 4 час.

Форма контроля знаний – зачет

Заочная форма обучения:

лекции – 6 час.

практические занятия – 4 час.

самостоятельная работа – 94 час.

контроль – 4 час.

Форма контроля знаний – зачет.