АННОТАЦИЯ

практики производственной

Б2.П.В.4 «ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ПРАКТИКА»

Направление подготовки – 38.04.01 «Экономика»

Квалификация (степень) выпускника – магистр

Профиль магистерской программы – «Корпоративные финансы и оценка бизнеса»

**1. Вид практики, способы и формы ее проведения**

Практика *«Организационно-управленческая практика»* *(Б2.П.В.4)* относится к обязательной части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 2 «Практика» и является обязательной.

Тип практики – организационно-управленческая.

Способ проведения практики – стационарная/выездная

Практика проводится дискретно по видам практик или по периодам проведения практик.

**2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики**

Проведение практики направлено на практическую подготовку обучающегося к будущей профессиональной деятельности. Практическая подготовка осуществляется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции (части компетенций) по профилю образовательной программы.

Прохождение практики направлено на формирование следующих компетенций, сформированность которых оценивается с помощью индикаторов достижения компетенций:

|  |  |
| --- | --- |
| Компетенция | Индикатор компетенции |
| *ПК-2 Разработка методологии и стандартизация процесса финансового консультирования и финансового планирования* | ПК-2.3.1 Имеет навыки по созданию методологии по процессу финансового консультирования и финансового планирования, в том числе стандартов и внутренних регламентов ПК-2.3.2 Имеет навыки по руководству разработкой корпоративных регламентных документов по финансовому консультированиюПК-2.3.9 Имеет навыки по организации консультационной поддержки по вопросам аппаратно-информационного обеспечения и действий по обеспечению сотрудников подразделения по финансовому консультированию необходимым оборудованием и доступом к информационным системам организации |
| *ПК-3 Создание и развитие организационной структуры по финансовому консультированию* | ПК-3.3.2 Имеет навыки организации, планирования, курирования и контроля деятельности подразделения по финансовому консультированию ПК-3.3.3 Имеет навыки разработки и утверждения политики и регламентов по финансовому консультированию, описывающих общие принципы и функциональные обязанности всех участников процесса финансового консультирования клиентов ПК-3.3.4 Имеет навыки определения требований, разработки должностных инструкций, систем мотивации и развития работников, занятых в процессе финансового консультирования ПК-3.3.5 Имеет навыки разработки перспективных и текущих программ и планов, отдельных мероприятий и/или комплекса мероприятий, их информационное сопровождение, разработка схем материально-финансового и организационного обеспечения процесса финансового консультирования |

**3. Объем практики и ее продолжительность**

Практика распределена в течение учебных занятий/проводится концентрировано.

Для очной, заочной форм обучения:

Объем практики – 5 зачетные единицы (180 час.,3 недели.)

Форма контроля знаний - зачет.