АННОТАЦИЯ

Дисциплины

Б1.В.3 «ФИНАНСОВОЕ КОНСУЛЬТИРОВАНИЕ В ОРГАНИЗАЦИИ»

Направление подготовки– 38.04.01 «Экономика»

Квалификация (степень) выпускника – магистр

Профиль магистерской программы – «Корпоративные финансы и оценка бизнеса»

**1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Дисциплина относится к обязательной части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1 «Дисциплины (модули)», (Часть, формируемая участниками образовательных отношений) - «Финансовое консультирование в организации»(Б1.В.3).

**2. Цель и задачи дисциплины**

Целью изучения дисциплины является сформировать у обучающихся навыки проведения финансового и правового консультирования организаций-клиентов по использованию финансовых продуктов и услуг.

Для достижения цели дисциплины решаются следующие задачи:

* обеспечение законности финансовых сделок;
* сбор информации по спросу на рынке финансовых услуг;
* управление процессом финансового консультирования в организации.

**3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине**

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций, сформированность которых, оценивается с помощью индикаторов достижения компетенций:

|  |  |
| --- | --- |
| Компетенция | Индикатор компетенции |
| ПК-2 Разработка методологии и стандартизация процесса финансового консультирования и финансового планирования | ***ПК-2.2.1 Умеет*** устанавливать и поддерживать деловые контакты, связи, отношения, коммуникации с сотрудниками организации, а также формировать общую позицию по вопросу финансового консультирования и доносить ее до всех заинтересованных сторон |
| ***ПК-2.2.3 Умеет*** определять приоритеты и текущие цели процесса финансового консультирования для всех подразделений организации, руководить разработкой корпоративных регламентных документов по процессу финансового консультирования, оценивать ресурсные затраты, необходимые для обеспечения эффективного внедрения и функционирования процесса финансового консультирования и финансового планирования |
| ***ПК-2.2.4 Умеет*** координировать деятельность сторонних организаций и вести переговоры по вопросам аппаратно-информационного обеспечения процесса финансового консультирования на основе лучших мировых практик по финансовому консультированию  |
| ***ПК-2.2.6 Умеет*** анализировать информацию, тенденции лучших мировых практик и уровень аппаратно-информационного обеспечения процесса финансового консультирования в отрасли и в организации |
| ***ПК-2.3.4 Имеет навыки*** по согласованию позиций и выработка единых подходов по вопросам регламентации процесса финансового консультирования совместно с другими подразделениями организации и внешними финансовыми консультантами, а также по координации структурных подразделений организации по вопросам финансового консультирования |
| ***ПК-2.3.7 Имеет навыки*** по установлению требований к организации и функционированию аппаратно-информационного обеспечения процесса финансового консультирования и финансового планирования |
| ПК-3 Создание и развитие организационной структуры по финансовому консультированию финансовой услуги (кроме операционной деятельности) | ***ПК-3.2.1 Умеет*** устанавливать и поддерживать деловые контакты, связи, отношения, коммуникации с сотрудниками организации и заинтересованными сторонами, формировать общую позицию по вопросу финансового консультирования, финансового планирования, а также оценивать ресурсы, необходимые для создания организационной структуры по финансовому консультированию в организации |
| ***ПК-3.2.2 Умеет*** руководить разработкой, разрабатывать и применять документацию, положения об организационной структуре, предоставляющей услуги финансового консультирования клиентов  |
| ***ПК-3.2.3 Умеет*** применять корпоративные документы и процедуры, систему внутренней и внешней коммуникации и отчетности для организации эффективного процесса финансового консультирования |
| ***ПК-3.3.1 Владеет*** инструментами разработки и участие во внедрении единой внутренней организационной структуры по финансовому консультированию, разработки и утверждение положения о подразделении по финансовому консультированию |
| ***ПК-3.3.3 Имеет навыки***разработки и утверждения политики и регламентов по финансовому консультированию, описывающих общие принципы и функциональные обязанности всех участников процесса финансового консультирования клиентов |

В рамках изучения дисциплины (модуля) осуществляется практическая подготовка обучающихся к будущей профессиональной деятельности. Результатом обучения по дисциплине является формирования у обучающихся практических навыков:

* ПК-2.3.4 Имеет навыки по согласованию позиций и выработка единых подходов по вопросам регламентации процесса финансового консультирования совместно с другими подразделениями организации и внешними финансовыми консультантами, а также по координации структурных подразделений организации по вопросам финансового консультирования;
* ПК-2.3.7 Имеет навыки по установлению требований к организации и функционированию аппаратно-информационного обеспечения процесса финансового консультирования и финансового планирования;
* ПК-3.3.3 Имеет навыки разработки и утверждения политики и регламентов по финансовому консультированию, описывающих общие принципы и функциональные обязанности всех участников процесса финансового консультирования клиентов.

**4. Содержание и структура дисциплины**

Раздел 1. Методология и стандартизация финансового консультирования в организации. Раздел 2. Организация финансового консультирования финансовой услуг.

**5. Объем дисциплины и виды учебной работы**

Объем дисциплины – 4 зачетные единицы (144 час.), в том числе:

Для очной формы обучения:

лекции – 16 час.

практические занятия – 32 час.

самостоятельная работа – 60 час.

контроль - 36

форма контроля знаний – курсовая работа, экзамен.

Для заочной формы обучения:

лекции - 4 час.

практические занятия – 10 час.

самостоятельная работа – 121 час.

контроль - 9

форма контроля знаний – курсовая работа, экзамен.