АННОТАЦИЯ

Дисциплины

Б1. В.ДВ.1.1 «КОРПОРАТИВНАЯ ОТЧЕТНОСТЬ»

Направление подготовки – 38.04.01 «*Экономика*»

Квалификация (степень) выпускника – *магистр*

Магистерская программа - *«Корпоративные финансы и оценка бизнеса»*

**1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1 «Дисциплины (модули)».

**2. Цель и задачи дисциплины**

Целью изучения дисциплины является формирование у обучающихся знаний, умений и навыков необходимых для понимания общих принципов подготовки финансовой и нефинансовой отчетности организаций с использованием международных стандартов.

Для достижения цели дисциплины решаются следующие задачи:

усвоение знаний в области управления процессом формирования информации в системе бухгалтерского учета экономического субъекта, включая обособленные подразделения;

формирование знаний о международных стандартах финансовой отчетности, их роль и назначение, концептуальные основы построения;

формирование знаний о системе внутренней и внешней коммуникации и отчетности в организации;

развитие практических умений по организации процесса составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности, а также специальной и внутренней бухгалтерской отчетности.

**3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине**

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций, сформированность которых, оценивается с помощью индикаторов достижения компетенций:

|  |  |
| --- | --- |
| Компетенция | Индикатор компетенции |
| *ПК-1 Организация процесса составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономическими субъектами, имеющими обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы)* | ПК-1.1.4 Знает международные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта, включая обособленные подразделения) |
| ПК-1.1.7 Знает отечественный и зарубежный опыт в области управления процессом формирования информации в системе бухгалтерского учета экономического субъекта, включая обособленные подразделения |
| ПК-1.2.1 Умеет выявлять и оценивать факторы, существенно влияющие на организацию процесса составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности, исходя из особенностей деятельности экономического субъекта, самостоятельно осуществлять поиск и обработку информации, необходимой для решения практических задач, и обосновывать решения по организации процесса составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности в экономическом субъекте. |
| ПК-1.2.2 Умеет оценивать потенциальные риски, связанные с нарушением сроков представления бухгалтерской (финансовой) отчетности и качества отчетной информации, разрабатывать способы их минимизации. |
| ПК-1.2.3 Умеет координировать процесс составления бухгалтерской (финансовой) отчетности и детализировать показатели по статьям форм отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности |
| ПК-1.2.4 Умеет обеспечивать организацию процесса сверки внутрихозяйственных операций и расчетов в экономическом субъекте, а также осуществлять счетную и логическую проверку правильности формирования показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности |
| ПК-1.2.5 Умеет пересчитывать для целей составления бухгалтерской (финансовой) отчетности показатели деятельности обособленных подразделений экономического субъекта за пределами Российской Федерации в валюту Российской Федерации |
| ПК-1.2.6 Умеет включать в числовые показатели отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта, показатели деятельности обособленных подразделений, в том числе выделенных на отдельные балансы и формировать пояснительную записку к раскрываемым показателям бухгалтерской (финансовой) отчетности и пояснения к ним |
| ПК-1.2.8 Умеет организовывать составление и представление специальной бухгалтерской (финансовой) отчетности, а также внутренней бухгалтерской отчетности |
| ПК-1.3.1 Имеет навыки по организации разработки и актуализации стандартов экономического субъекта, регламентирующих процесс составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности. |
| ПК-1.3.2 Владеет методами обеспечения консультирования работников в процессе применения ими стандартов экономического субъекта, регламентирующих процесс составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности |
| ПК-1.3.3 Имеет навыки по планированию порядка и сроков выполнения работ по составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности, организация контроля соблюдения установленных требований |
| ПК-1.3.4 Имеет навыки по организации процесса формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта, пояснительной записки и пояснений, а также по контролю правильности формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта |
| ПК-1.3.6 Имеет навыки по организации и контролю представления документов бухгалтерского учета, необходимых при проведении внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок |
| *ПК-3 Создание и развитие организационной структуры по финансовому консультированию* | ПК-3.1.3 Знает корпоративные документы, нормативные акты и механизмы и система внутренней и внешней коммуникации и отчетности в организации |
| *ПК- 4 Методологическая и исследовательская деятельность в области определения стоимостей* | ПК-4-1.8 Знает бухгалтерский учет, включая знание особенностей бухгалтерского учета в кредитных и некредитных финансовых организациях и основы статистики |

**4. Содержание и структура дисциплины**

Процесс формирования информации в системе бухгалтерского учета как основа формирования корпоративной отчетности

Международные стандарты финансовой отчетности и их роль в стандартизации корпоративной отчетности

Корпоративная отчетность как система внутренней и внешней коммуникации в организации

Процесс составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности

**5. Объем дисциплины и виды учебной работы**

Объем дисциплины – 4 зачетные единицы (144 час.), в том числе:

Очная форма:

лекции – 16 час.

практические занятия – 32 час.

самостоятельная работа – 60 час.

Форма контроля знаний – зачет, курсовой проект.

Заочная форма:

лекции – 8 час.

практические занятия – 10 час.

самостоятельная работа – 122 час.

Форма контроля знаний – зачет, курсовой проект.