АННОТАЦИЯ

Дисциплины

Б1.О.18. «УПРАВЛЕНИЕ Человеческими ресурсами»

Направление подготовки 38.03.02 «Менеджмент»

Квалификация (степень) выпускника – бакалавр

Профили: «Бизнес – менеджмент», «Маркетинг в цифровой среде», «Логистика», «Планирование и организация сервисного обслуживания подвижного состава», «Управление человеческими ресурсами».

**1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Дисциплина «Управление человеческими ресурсами» (Б1.О.18) относится к обязательной части блока 1 «Дисциплины».

**2. Цель и задачи дисциплины**

Целью изучения дисциплины является приобретение обучающимися способности принимать обоснованные управленческие решения в области профессиональной деятельности (управления человеческими ресурсами).

Для достижения цели дисциплины решаются следующие задачи:

* формирование способности уметь использовать инструментарий

организационно-управленческой теории для решения профессиональных задач в области управления человеческими ресурсами;

* формирование навыков использования инструментария организационно-

управленческой теории для решения профессиональных задач в области управления человеческими ресурсами;

* научить знать основные методы принятия организационно-управленческих

решений в области управления человеческими ресурсами с учетом их социальной значимости в условиях сложной и динамичной среды;

* формирование способности уметь принимать управленческие решения в

области управления человеческими ресурсами с учетом их социальной значимости, в условиях сложной и динамичной среды

* формирование способности уметь оценивать последствия принятых

организационно-управленческих решений в области управления человеческими ресурсами

* формирование навыков разработки обоснованных организационно-

управленческих решений в области управления человеческими ресурсами

 с учетом их социальной значимости, содействия их реализации в условиях сложной и динамичной среды

**3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине**

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций, сформированность которых, оценивается с помощью индикаторов достижения компетенций

| **Индикаторы достижения компетенций** | **Результаты обучения по дисциплине (модулю)** |
| --- | --- |
| **ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия** |
| * **ОПК-3.1.1** Знает способы разработки обоснованных организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости, содействия их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивания их последствия
 | Обучающийся *знает*: * Знает способы разработки организационно-управленческих решений по рынку труда, в области занятости трудовых ресурсов, по трудовому коллективу и его структуре, кадровой политики в условиях сложной и динамичной среды.
* Знает способы обоснования организационно-управленческих решений по стратегическому управлению персоналом в условиях сложной и динамичной среды.
* Знает социальную значимость организационно-управленческих решений по набору, отбору персонала в организацию, при заключении и расторжении трудовых договоров, по трудовой мобильности / текучести персонала
* Знает способы содействия реализации организационно-управленческих решений по трудовой  адаптации персонала, обучения, мотивации, в условиях сложной и динамичной среды.
* Знает способы оценивания последствий организационно-управленческих решений в области управления деловой карьерой персонала, эффективному использования рабочего времени, по оценке персонала в условиях сложной и динамичной среды.
 |
| **ОПК-3.2.1** Умеет разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия | Обучающийся умеет:* Умеет разрабатывать организационно-управленческие решения при заключении и расторжении трудовых договоров , при определении потребности организации в персонале в условиях сложной и динамичной среды с учетом их социальной значимости.
* Умеет обосновывать организационно-управленческие решения по стратегии управления персоналом в условиях сложной и динамичной среды с учетом их социальной значимости.
* Умеет содействовать реализации организационно-управленческих решений по стимулированию деятельности персонала в условиях сложной и динамичной среды.
* Умеет оценивать последствия организационно-управленческих решений в условиях сложной и динамичной среды.
* Умеет оценивать последствия организационно-управленческих решений по обучению персонала в условиях сложной и динамичной среды.
 |
| **ОПК-3.3.1** Владеет способностью разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия | Обучающийся владеет: * Владеет способностью разрабатывать организационно-управленческие решения и документы, в том числе штатного расписания, положения о структурном подразделении, правил внутреннего трудового распорядка в условиях сложной и динамичной среды с учетом их социальной значимости.
* Владеет способностью обосновывать организационно-управленческие решения и документы в рамках заключения и расторжения трудового договора с работником, оформления приказов по персоналу, оформления личной карточки форма Т-2 в условиях сложной и динамичной среды с учетом их социальной значимости.
* Владеет способностью содействовать реализации организационно-управленческих решений в условиях сложной и динамичной среды.
* Владеет способностью оценивать последствия организационно-управленческих решений в условиях сложной и динамичной среды
 |

 В рамках изучения дисциплины (модуля) осуществляется практическая подготовка обучающихся к будущей профессиональной деятельности. Результатом обучения по дисциплине является формирования у обучающихся практических навыков:

* использования инструментария организационно – управленческой теории в

принятии управленческих решений в области управления человеческими ресурсами;

* разработки обоснованных организационно-управленческих решений области

управления человеческими ресурсами с учетом их социальной значимости, содействия их реализации в условиях сложной и динамичной среды.

**4. Содержание и структура дисциплины**

1. Общие положения по управлению трудовым коллективом и человеческими ресурсами.

2. Технологии управления человеческими ресурсами.

3. Развитие и стимулирование деятельности человеческих ресурсов.

**5. Объем дисциплины и виды учебной работы**

**Для очной формы обучения**

Объем дисциплины – 5 зачетных единиц (180 часов), в том числе:

лекции – 32 часа;

практические занятия – 32 часа;

самостоятельная работа – 80 час;

контроль – 36 часов;

Форма контроля знаний – курсовой проект, экзамен.

**Для заочной формы обучения**

Объем дисциплины – 5 зачетных единиц (180 часов), в том числе:

лекции – 32 часа;

практические занятия – 16 часа;

самостоятельная работа – 96 час;

контроль – 36 часов;

Форма контроля знаний – курсовой проект, экзамен.