АННОТАЦИЯ

Дисциплины

Б1.В.ДВ.1.1 «ЭКОНОМИКА ТРУДА В СТРОИТЕЛЬСТВЕ»

Направление подготовки – 38.03.01 «Экономика».

Квалификация (степень) выпускника – бакалавриат.

Профиль – «Экономика строительных предприятий и организаций».

**1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Дисциплина относится к части, относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1 «Дисциплины (модули)»., дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.1

**2. Цель и задачи дисциплины**

Целью изучения дисциплины является формирование у студентов устойчивых знаний, умений и практических навыков в сфере научно-методических ос­нов организации, нормирования и оплаты труда в строительстве.

Для достижения цели дисциплины решаются следующие задачи:

* получение знаний и практических навыков в сфере экономики труда в процессе осуществления планово-экономического обеспечения строительного производства.
* изучение основ организации, нормирования и оплаты труда рабочих на строительном предприятии;
* получение знаний по видам норм труда и методам нормирования затрат труда рабочих;
* получение экономических знаний по повышению производительности и снижению трудоемкости работ строительного производства;
* изучение подходов, методов, принципов эффективного руководства работниками;
* изучение современных форм и систем оплаты труда работников строительных предприятий и организаций;
* получение знаний по мотивации труда и социально-трудовым отношениям в коллективе;
* знание методов оценки эффективности труда;
* знание федерального законодательства, а также документооборота и локальных нормативных документов, определяющих трудовые отношения в организации;
* приобретение навыков расчета показателей использования трудовых ресурсов;
* овладение навыками определения потребности в трудовых ресурсах, требуемых знаний, умений и компетенций работников, а также по определению необходимой численности работников предприятий и организаций;
* приобретение навыков оперативного руководства выполнением работниками своих должностных обязанностей.

**3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине**

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций, сформированность которых, оценивается с помощью индикаторов достижения компетенций:

|  |  |
| --- | --- |
| Компетенция | Индикатор компетенции |
| ПК-6 Расчет и анализ технико-экономических показателей процесса строительного производства | ПК-6.2.5 Умеет осуществлять расчет показателей использования трудовых ресурсов |
| ПК-9 Повышение эффективности планово-экономического обеспечения строительного производства | ПК-9.1.5 Знает средства и методы повышения производительности труда и снижения трудоемкости работ строительного производства |
| ПК-10 Руководство работниками, осуществляющими планово-экономическое обеспечение строительного производства | ПК-10.1.1 Знает требования нормативных правовых актов, регулирующих трудовую деятельность |
| ПК-10.1.2 Знает средства, методы и методики руководства работниками |
| ПК-10.1.3 Знает основные принципы и методы управления трудовыми коллективами |
| ПК-10.1.4 Знает состав и назначение локальных нормативных документов, определяющих трудовые отношения в организации |
| ПК-10.1.5 Знает методы оценки эффективности труда |
| ПК-10.1.6 Знает виды документов, подтверждающих квалификацию работников |
| ПК-10.1.7 Знает формы организации профессионального обучения на рабочем месте |
| ПК-10.1.8 Знает меры поощрения работников, виды дисциплинарных взысканий |
| ПК-10.2.1 Умеет осуществлять расчет требуемой численности работников с учетом профессиональных и квалификационных требований |
| ПК-10.2.2 Умеет производить оптимальное распределение работников с учетом содержания и объемов производственных заданий |
| ПК-10.2.3 Умеет осуществлять оценку результативности и качества выполнения работниками производственных заданий, эффективности выполнения работниками должностных обязанностей |
| ПК-10.2.4 Умеет осуществлять анализ профессиональной деятельности работников и определять недостающие знания, умения и компетенции |
| ПК-10.2.5 Умеет формировать позитивный психологический климат в подразделении |
| ПК-10.3.1 Владеет навыками определения потребности в трудовых ресурсах, требуемых знаний, умений и компетенций работников |
| ПК-10.3.2 Владеет навыками распределения производственных заданий между работниками |
| ПК-10.3.3 Владеет навыками контроля выполнения работниками производственных заданий и своих должностных обязанностей |
| ПК-10.3.4 Владеет навыками оперативного руководства выполнением работниками своих должностных обязанностей |
| ПК-10.3.5 Владеет навыками оценки квалификации и разработки предложений по повышению профессионального уровня работников |

В рамках изучения дисциплины (модуля) осуществляется практическая подготовка обучающихся к будущей профессиональной деятельности. Результатом обучения по дисциплине является формирования у обучающихся практических навыков:

* определения потребности в трудовых ресурсах, требуемых знаний, умений и компетенций работников;
* осуществления расчета численности и квалификационного штата сотрудников и распределения производственных заданий между работниками;
* оперативного руководства выполнением работниками своих должностных обязанностей, оценки и контроля выполнения работниками производственных заданий и своих должностных обязанностей;
* использования современных методов и методик оценки эффективности и результативности (производительности) труда;
* внедрения на предприятии средств и методов повышения производительности труда и снижения трудоемкости работ строительного производства;
* оценки результативности и качества выполнения работниками производственных заданий, эффективности выполнения работниками должностных обязанностей;
* расчета показателей использования трудовых ресурсов;
* оценки результативности и качества выполнения работниками производственных заданий, эффективности выполнения работниками должностных обязанностей ;
* оценки и планирования показателей по труду и заработной плате;
* внедрения и использования основных видов поощрений, мер дисциплинарного или общественного воздействия, меры дисциплинарного взыскания, а также иных мер, предусмотренных действующим законодательством;
* оценки квалификации и разработки предложений по повышению профессионального уровня работников;
* использования организационных форм и методов профессионального обучения на рабочем месте в целях адаптации, обучения и развития персонала;
* использования средств и методов управления персоналом (административных, экономических, социально-психологических);
* использования совокупности принципов и методов кадровой политики в процессе определения основных направлений работы с персоналом
* использования методов и приемов эффективного социального взаимодействия и работы в команде в процессе формирования позитивного психологического климата.
* создания благоприятных экономических условий, мотивирующих работников к достижению поставленных задач и целей с помощью технико-экономического обоснования, планирования, материального стимулирования, кредитования, страхования, участие в прибыли, премирования, и пр. материальных и нематериальных методов  стимулирования персонала.

**4. Содержание и структура дисциплины**

**5. Объем дисциплины и виды учебной работы**

Объем дисциплины – 5 зачетных единиц (180 часов), в том числе:

лекции – 32 часа.

практические занятия – 32 часа.

самостоятельная работа – 80 часов.

Форма контроля знаний – экзамен, курсовая работа.