АННОТАЦИЯ

практики производственной

Б2.П.В1 «ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ (ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ) ПРАКТИКА»

Направление подготовки – *38.03.01 «Экономика»*

Квалификация (степень) выпускника – *бакалавр*

Профиль – *Бухгалтерский учет, анализ и аудит*

**1. Вид практики, способы и формы ее проведения**

Практика относится к обязательной части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 2 «*Практика*» и является обязательной.

Тип практики - технологическая (проектно-технологическая) практика.

Способ проведения практики – стационарная/выездная

Практика проводится дискретно по видам практик или по периодам проведения практик.

**2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики**

Проведение практики направлено на практическую подготовку обучающегося к будущей профессиональной деятельности. Практическая подготовка осуществляется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции (части компетенций) по профилю образовательной программы.

Прохождение практики направлено на формирование следующих компетенций, сформированность которых оценивается с помощью индикаторов достижения компетенций:

|  |  |
| --- | --- |
| Компетенция | Индикатор компетенции |
| ПК-2 Внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности | ПК-2.3.2 Имеет навыки по проверке обоснованности первичных учетных документов, которыми оформлены факты хозяйственной жизни, логическая увязка отдельных показателей; проверка качества ведения регистров бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности |
| ПК-3 Ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и деклараций, налоговое планирование | ПК-3.3.7 Имеет навыки по обеспечению сохранности документов и регистров налогового учета, налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные внебюджетные фонды и последующей их передачи в архив  |
| ПК-4 Проведение финансового анализа, бюджетирование и управление денежными потоками | ПК-4.3.2 Имеет навыки организации хранения документов по финансовому анализу, бюджетированию и движению денежных потоков в экономическом субъекте |
| ПК-5 Выполнение аудиторских процедур (действий) и оказание сопутствующих аудиту и прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью | ПК-5.3.1 Имеет навыки изучения и анализа деятельности аудируемого лица и среды, в которой она осуществляется, включая систему внутреннего контроля |

**3. Объем практики и ее продолжительность**

Практика распределена в течение учебных занятий/проводится концентрировано.

Объем практики – 6 зачетных единиц (216 час. 4 нед.)

Форма контроля знаний - Зачет.