АННОТАЦИЯ

Дисциплины

**Б1.В.7 «Бухгалтерский финансовый учет»**

Направление подготовки /специальность – 38.03.01 Экономика

Квалификация выпускника – бакалавр

Профиль – «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

**1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1 «Дисциплины (модули)». «Бухгалтерский финансовый учет» (Б1.В.7).

**2. Цель и задачи дисциплины**

Целью изучения дисциплины «Бухгалтерский финансовый учет» является получение системных знаний в области организации и методики бухгалтерского финансового учета и основных тенденциях его развития на современном этапе; приобретение умений применять полученные знания на практике; формирование профессиональных компетенций, необходимых в профессиональной деятельности бакалавров.

Для достижения цели дисциплины решаются следующие задачи:

* знание системы нормативного регулирования бухгалтерского учета, предмета, объекта, целей и методологических основ организации и ведения бухгалтерского учета в деятельности экономического субъекта;
* знание организации процесса формирования, планирования, координации и контроля информации об активах, обязательствах, капитале, доходах и расходах в системе бухгалтерского учета;
* оценивания влияния изменений в учетной политике на дальнейшую деятельность экономического субъекта.
* знание судебной практики по спорам, связанным с ведением бухгалтерского учета фактов хозяйственной жизни;
* умение составлять сводные учетные документы и их упорядочение (бухгалтерский учет) в целях осуществления контроля о фактах хозяйственной жизни;
* получения навыков по проверке обоснованности первичных учетных документов, которыми оформлены факты хозяйственной жизни, логическая увязка отдельных показателей; проверка качества ведения регистров бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности.

**3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине**

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций, сформированность которых, оценивается с помощью индикаторов достижения компетенций:

| **Индикаторы достижения компетенций** | **Результаты обучения по дисциплине (модулю)** |
| --- | --- |
| **ПК-1 Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности** |
| ***ПК-1.1.1 Знает*** *Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете*, налогах и сборах, аудиторской деятельности, официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; *о порядке изъятия бухгалтерских документов,* об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; *законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта;* *практика применения законодательства Российской Федерации, судебную практику по вопросам бухгалтерского учета* | Обучающийся знает: * законодательство Российской Федерации и влияние организационно-правовых особенностей предприятий на постановку бухгалтерского финансового учета в сфере деятельности экономического субъекта;
* систему нормативного регулирования бухгалтерского учета. Предмет, объект, цели, единые правовые и методологические основы организации и ведения бухгалтерского учета в деятельности экономического субъекта;
* практику применения законодательства Российской Федерации, судебную практику по вопросам бухгалтерского учета.
* законодательство Российской Федерации о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности.
 |
| ***ПК-1.2.3 Умеет*** определять (разрабатывать) способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономического субъекта | *Обучающийся умеет:** формировать учетную политику экономического субъекта;
* определять (разрабатывать) способы организации ведения бухгалтерского учета активов и отражать принятые решения в учетной политики экономического субъекта;
* определять (разрабатывать) способы организации ведения бухгалтерского учета обязательств и отражать принятые решения в учетной политики экономического субъекта;
* определять (разрабатывать) способы организации ведения бухгалтерскогоучета капитала, доходов и расходов и отражать принятые решения в учетной политики экономического субъекта
 |
| ***ПК-1.2.4 Умеет*** оценивать возможные последствия изменений в учетной политике экономического субъекта, в том числе их влияние на его дальнейшую деятельность  | *Обучающийся умеет:** оценивать последствия изменений в учетной политике экономического субъекта.
* оценивать влияние изменений в учетной политике на дальнейшую деятельность экономического субъекта.
 |
| ***ПК-1.3.1 Имеет навыки*** организации и планирования, координации и контроля процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета | *Обучающийся имеет навыки:** организации процесса формирования, планирования, координации и контроля информации об активах в системе бухгалтерского учета;
* организации процесса формирования, планирования, координации и контроля информации об обязательствах в системе бухгалтерского учета;
* организации процесса формирования, планирования, координации и контроля информации о капитале, доходах и расходах организации в системе бухгалтерского учета.
 |
| **ПК-2 Внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности** |
| ***ПК-2.1.3 Знает*** порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни | *Обучающийся знает:* * порядок составления сводных учетных документов и их упорядочение (бухгалтерский учет) в целях осуществления контроля о фактах хозяйственной жизни;
* бухгалтерский учет данных о фактах хозяйственной жизни активов организации;
* бухгалтерский учет данных о фактах хозяйственной жизни обязательств организации;
* бухгалтерский учет данных о фактах хозяйственной жизни капитала, доводов и расходов организации.
 |
| ***ПК-2.2.7 Умеет*** формировать справочник типовых фактов хозяйственной жизни экономического и использовать его в процессе осуществления внутреннего контроля | умеет формировать справочник фактов хозяйственной жизни об активах, обязательствах, капиталах, доходах и расходах организации и использовать его в процессе осуществления внутреннего контроля |
| ***ПК-2.3.2 Имеет навыки*** по проверке обоснованности первичных учетных документов, которыми оформлены факты хозяйственной жизни, логическая увязка отдельных показателей; проверка качества ведения регистров бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности | *Обучающийся имеет навыки:** проверки обоснованности первичных учетных документов, которыми оформлены факты хозяйственной жизни об активах, обязательствах, капиталах, доходах и расходах организации;
* проверки качества ведения регистров бухгалтерского учета активов, обязательств, капитала, доходов и расходов организации.
 |
| **ПК-5 Выполнение аудиторских процедур (действий) и оказание сопутствующих аудиту и прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью** |
| ***ПК-5.1.3 Знает*** *законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности*, международные стандарты финансовой отчетности, информационные технологии и компьютерные системы в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности | * Знает законодательство Российской Федерации о стандартах бухгалтерского учета об обязательствах, капиталах, доходах и расходах организации, и компьютерных системах в бухгалтерском учете.
 |

В рамках изучения дисциплины осуществляется практическая подготовка обучающихся к будущей профессиональной деятельности. Результатом обучения по дисциплине является формирования у обучающихся практических навыков.

* ПК-1.3.1 Имеет навыки организации и планирования, координации и контроля процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета;
* ПК-2.3.2 Имеет навыки по проверке обоснованности первичных учетных документов, которыми оформлены факты хозяйственной жизни, логическая увязка отдельных показателей; проверка качества ведения регистров бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности.

**4. Содержание и структура дисциплины**

 **Разделы дисциплины**

1. Предмет, объект, цели и методологические основы организации и ведения бухгалтерского учета.
2. Бухгалтерский финансовый учет данных о фактах хозяйственной жизни активов организации
3. Организация, планирование, координация и контроль бухгалтерского учета данных о фактах хозяйственной жизни активов организации
4. Организация, планирование, координация и контроль бухгалтерского учета данных о фактах хозяйственной жизни капитала, доходов и расходов организации

**5. Объем дисциплины и виды учебной работы**

Объем дисциплины –10 зачетные единицы (360 час.), в том числе:

лекции – 64 час.

практические занятия – 64 час.

самостоятельная работа –144 час.

Форма контроля знаний – Э/Э; КР/КП