АННОТАЦИЯ

дисциплины

«РУССКИЙ ЯЗЫК И ДЕЛОВЫЕ КОММУНИКАЦИИ»

Направление подготовки – 23.03.03 «Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов»

Профиль: «Автомобильный сервис»

Квалификация (степень) выпускника – бакалавр

**1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Дисциплина «РУССКИЙ ЯЗЫК И ДЕЛОВЫЕ КОММУНИКАЦИИ» (Б1.О.6) относится к обязательной части, формируемой участниками образовательных отношений, блока 1 «Дисциплины (модули)».

**2. Цель и задачи дисциплины.**

Целью изучения дисциплины является углубление лингвистических знаний, развитие коммуникативных навыков, повышение речевой и общей культуры обучающихся для решения профессиональных, деловых, научных, академических и культурных задач с применением современных коммуникативных технологий.

Для достижения поставленной цели решаются следующие задачи:

- сформировать умения и навыки правильной, грамотной устной и письменной речи, необходимые для академического и профессионального взаимодействия, на основе знаний о русском языке, его ресурсах, структуре, формах реализации, нормативной базе, стилистических особенностях, принципах деловой коммуникации;

- изучить этические основы деловых отношений;

- освоить методы предотвращения конфликтных ситуаций и стратегии поведения в конфликтных ситуациях;

- освоить методы ведения дискуссии, полемики, правила аргументации в ситуациях делового общения;

 - развить коммуникативные способности, сформировать психологическую готовность эффективно взаимодействовать с партнером по общению, стремление найти свой стиль и приемы общения, выработать собственную систему речевого самосовершенствования;

- способствовать формированию открытой для общения (коммуникабельной) личности, имеющей высокий рейтинг в системе современных социальных ценностей.

**3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине**

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций: УК-4.

**4. Содержание и структура дисциплины**

1.Язык и коммуникация.

2. Нормативная база современного русского литературного языка.

3. Функциональные стили современного русского языка.

4. Деловое общение и его особенности. Виды делового общения.

**5. Объем дисциплины и виды учебной работы**

Объем дисциплины – 2 зачетные единицы (72 час.), в том числе:

для очной формы обучения

практические занятия – 32 часа,

самостоятельная работа – 36 часов;

контроль – 4 часа;

для заочной формы обучения

практические занятия – 8 часов,

самостоятельная работа – 60 часов,

контроль – 4 часа.

Форма контроля знаний – зачет.