АННОТАЦИЯ

дисциплины

«УПРАВЛЕНИЕ ТЕХНОСФЕРНОЙ БЕЗОПАСНОСТЬЮ»

Направление подготовки – 20.03.01 «Техносферная безопасность»

Квалификация (степень) выпускника – бакалавр

Профиль – «Безопасность технологических процессов и производств»

**1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Дисциплина «УПРАВЛЕНИЕ ТЕХНОСФЕРНОЙ БЕЗОПАСНОСТЬЮ» (Б1.В.15) относится к части, дисциплины (модули) по выбору 3.

**2. Цель и задачи дисциплины**

Целью изучения дисциплины «Управление техносферной безопасностью» является формирование профессиональной культуры безопасности, под которой понимается готовность и способность личности использовать в профессиональной деятельности приобретенную совокупность знаний, умений и навыков для обеспечения безопасности в сфере профессиональной деятельности, характера мышления и ценностных ориентаций, при которых вопросы безопасности рассматриваются в качестве приоритета.

Для достижения поставленной цели решаются следующие задачи:

* 1. Изучение основных промышленных опасностей, их свойств и характеристик;
	2. Изучение действующей системы нормативно-правовых актов в области промышленной безопасности;
	3. Изучение системы управления безопасностью в техносфере.

**3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине**

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций:

|  |  |
| --- | --- |
| Компетенция  | Индикатор компетенции |
| ПК-1. Нормативное обеспечение безопасных условий и охраны труда | ПК-1.3.2. Владеет подготовкой предложений по вопросам охраны и условий труда для включения в разделы коллективного договора, соглашения по охране труда и трудовые договоры |
| ПК-1.3.4. Владеет анализом реализации разделов коллективного договора, связанных с вопросами охраны и условий труда, подготовка информации и предложений |
| ПК-2. Организация подготовки работников в области охраны труда | ПК-2.1.5. Знает порядок финансирования мероприятий по улучшению условий и охраны труда, методы планирования расходов |
| ПК-2.2.1. Умеет определять аккредитованные организации, оказывающие услуги в области охраны труда и имеющие полномочия на проведение обучения работодателей и работников по вопросам охраны труда, с использованием единой общероссийской справочно-информационной системы по охране труда |
| ПК-2.2.7. Умеет разрабатывать информационные и методические материалы для подготовки инструкций по охране труда, оказанию первой помощи пострадавшим, программы обучения работников безопасным методам и приемам выполнения работ |
| ПК-3. Сбор, обработка и передача информации по вопросам условий и охраны труда | ПК-3.1.4. Знает порядок взаимодействия с государственными органами и структурами, которые в установленном порядке вправе требовать от работодателей представления сведений по вопросам условий и охраны труда |
| ПК-3.2.1. Умеет определять порядок реализации мероприятий, обеспечивающих функционирование системы управления охраной труда |
| ПК-3.2.6. Умеет оформлять документацию и вести служебную переписку в соответствии с требованиями, утвержденными в организации |
| ПК-3.3.2. Владеет сбором, систематизацией информацией и предложений от работников, представителей работников структурных подразделений организации по вопросам условий и охраны труда |
| ПК-4. Организация и проведение мероприятий, направленных на снижение уровней профессиональных рисков | ПК-4.1.2. Знает методы идентификации потенциально вредных и (или) опасных производственных факторов и порядок оценки профессиональных рисков |
| ПК-4.2.4. Умеет разрабатывать меры управления рисками на основе анализа принимаемых мер и возможности дальнейшего снижения уровней профессиональных рисков |
| ПК-5. Содействие обеспечению функционирования системы управления охраной труда | ПК-5.2.2. Умеет подготавливать предложения для включения в план (программу) мероприятий по улучшению условий и охраны труда |
| ПК-5.2.6. Умеет координировать разработку структурными подразделениями организации мероприятий по улучшению условий и охраны труда, контролировать их выполнение |
| ПК-5.2.7. Умеет формировать план (программу) мероприятий, направленных на улучшение условий труда |
| ПК-5.2.10. Умеет выявлять причины несоблюдения требований охраны труда |
| ПК-5.3.1. Владеет организацией и координацией работ по охране труда в структурных подразделениях организации |
| ПК-7. Обеспечение расследования и учета несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний | ПК-7.2.4. Умеет выявлять и анализировать причины несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний и обосновывать необходимые мероприятия, корректирующие действия по предотвращению аналогичных происшествий |
| ПК-7.3.8. Владеет координацией работ по разработке мероприятий, направленных на предупреждение несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний |

**4. Содержание и структура дисциплины**

Общие положения о техносфере, техносферных опасностях, мониторинг, оценка рисков

Нормативная база, механизмы государственного регулирования и управления охраной окружающей среды

Нормативная база, механизмы государственного регулирования и управления чрезвычайными ситуациями

**5. Объем дисциплины и виды учебной работы**

Очная форма:

Объем дисциплины – 5 зачетных единицы (180 час.), в том числе:

лекции – 32 час.

Практические занятия – 32 час.

самостоятельная работа – 80 час.

контроль – 36 час.

Форма контроля знаний – экзамен.