АННОТАЦИЯ

Дисциплины

Б2.П.В.3 «ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА»

Направление подготовки – 38.03.05 «Бизнес-информатика»

Квалификация (степень) выпускника – бакалавр

Профиль – Архитектура предприятия

**1. Вид практики, способы и формы ее проведения**

Практика относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 2 «*Практика*» и является обязательной.

Тип практики – преддипломная практика*.*

Способ проведения практики – стационарная.

Практика проводится дискретно по видам практик.

**2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики**

Проведение практики направлено на практическую подготовку обучающегося к будущей профессиональной деятельности. Практическая подготовка осуществляется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции (части компетенций) по профилю образовательной программы.

Прохождение практики направлено на формирование следующих компетенций, сформированность которых оценивается с помощью индикаторов достижения компетенций:

| Компетенция | Индикатор компетенции |
| --- | --- |
| ПК-1. Разработка модели бизнес-процессов заказчика | **ПК-1.1.** Знает предметную область автоматизации |
| **ПК-1.2.** Знает основы организации производства |
| **ПК-1.3.** Знает методологию ведения документооборота в организациях |
| **ПК-1.4.** Знает основы реинжиниринга бизнес-процессов организации |
| **ПК-1.7**. Умеет анализировать исходную документацию в ходе разработки модели бизнес-процессов заказчика |
| **ПК-1.8**. Имеет навыки сбора исходных данных у заказчика в ходе разработки модели бизнес-процессов заказчика |
| **ПК-1.9**. Имеет навыки разработки модели бизнес-процессов |
| **ПК-1.10** Имеет навыки согласования с заказчиком модели бизнес-процессов |
| **ПК-1.11** Имеет навыки утверждения у заказчика модели бизнес-процессов |
| ПК-2. Выявление требований к ИС | **ПК-2.2** Знает современные подходы и стандарты автоматизации организации (например, CRM, MRP, ERP..., ITIL, ITSM) |
| **ПК-2.3** Умеет проводить анкетирование в ходе выявления требований к ИС |
| **ПК-2.4** Умеет проводить интервьюирование в ходе выявления требований к ИС |
| **ПК-2.5** Умеет анализировать исходную документацию в ходе выявления требований к ИС |
| **ПК-2.6** Умеет разрабатывать документы в ходе выявления требований к ИС |
| **ПК-2.7.** Имеет навыки сбора данных о запросах и потребностях заказчика применительно к ИС |
| **ПК-2.9** Имеет навыки интервьюирования представителей заказчика |
| **ПК-2.10** Имеет навыки документирования собранных данных в соответствии с регламентами |
| ПК-3. Разработка архитектуры ИС | **ПК-3.10** Знает современные стандарты информационного взаимодействия систем |
| **ПК-3.11** Знает программные средства и платформы инфраструктуры информационных технологий организаций |
| ПК-7 Развертывание ИС у заказчика.  | **ПК-7.2.** Знает основы администрирования СУБД |
| ПК-8. Исправление дефектов и несоответствий в архитектуре и дизайне ИС, подтверждение исправления дефектов и несоответствий в коде ИС и документации к ИС | **ПК-8.1.** Знает инструменты и методы оценки качества и эффективности, а также оптимизации ИС |
| **ПК-8.2** Умеет разрабатывать метрики (количественные показатели) работы ИС **-** |
| **ПК-8.3** Умеет анализировать исходные данные для проведения оптимизации работы ИС |
| **ПК-8.4** Имеет навыки количественного определения существующих параметров работы ИС |
| **ПК-8.5** Имеет навыки определения параметров, которые должны быть улучшены |
| **ПК-8.6** Имеет навыки определения новых целевых показателей работы ИС |
| **ПК-8.7** Имеет навыки осуществления оптимизации ИС для достижения новых целевых показателей |

**3. Объем практики и ее продолжительность**

Практика проводится концентрировано.

Объем практики – 9 зачетных единиц ( 324 часов, 6 недель)

Форма контроля знаний – зачет.