**Профессиональные компетенции выпускника и индикаторы их достижения**

**Направление подготовки магистров** **38.04.02 «Менеджмент»**

## Магистерская программа «Маркетинг и смарт-контракты в управлении закупками»

|  | **Формулировка из профстандарта****(Необходимые знания, умения, трудовые действия)** | **Индикаторы ОПОП: Знает (1) Умеет (2)** **Владеет/имеет навыки/опыт детальности (3)** | **Дисциплины**  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ПК-1 Проверка соблюдений условий контракта** |
| Необходимые знания (1) | Требования законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок | ПК-1.1.1 Знает требования законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок | Б1.В.1 Правовое регулирование закупок, сбыта и маркетинговой деятельности |
| Основы гражданского, бюджетного, земельного, трудового и административного законодательства в части применения к закупкам  | ПК-1.1.2 Знает основы гражданского, бюджетного, земельного, трудового и административного законодательства в части применения к закупкам  | Б1.В.1 Правовое регулирование закупок, сбыта и маркетинговой деятельности |
| Основы антимонопольного законодательства  | ПК-1.1.3 Знает основы антимонопольного законодательства  | Б1.В.1 Правовое регулирование закупок, сбыта и маркетинговой деятельности |
| Экономические основы ценообразования | ПК-1.1.4 Знает экономические основы ценообразования  | Б1.В.8 Методы ценообразования и смарт-контракты в закупках и маркетинге  |
| Основы бухгалтерского учета в части применения к закупкам | ПК-1.1.5 Знает основы бухгалтерского учета в части применения к закупкам | Б1.В.12 Основы бухгалтерского учета в сфере закупок и маркетинга |
| Основы статистики в части применения к закупкам | ПК-1.1.6 Знает основы статистики в части применения к закупкам | Б1.В.14 Эконометрический анализ статистики смарт-контрактов |
| Особенности ценообразования на рынке (по направлениям) | ПК-1.1.7 Знает особенности ценообразования на рынке (по направлениям) | Б1.В.8 Методы ценообразования и смарт-контракты в закупках и маркетингеБ1.В.12 Основы бухгалтерского учета в сфере закупок и маркетинга |
| Особенности составления закупочной документации | ПК-1.1.8 Знает особенности составления закупочной документации | Б1.В.6 Управление документацией и электронный документооборот в маркетинге и закупочной деятельности |
| Порядок установления ценообразующих факторов и выявления качественных характеристик, влияющих на стоимость товаров, работ, услуг (по направлениям) | ПК-1.1.9 Знает порядок установления ценообразующих факторов и выявления качественных характеристик, влияющих на стоимость товаров, работ, услуг (по направлениям) | Б1.В.8 Методы ценообразования и смарт-контракты в закупках и маркетинге |
| Правоприменительная практика в сфере логистики и закупок | ПК-1.1.10 Знает правоприменительную практику в сфере логистики и закупок | Б1.В.1 Правовое регулирование закупок, сбыта и маркетинговой деятельности  |
| Методология проведения проверки (экспертизы) закупочной процедуры и документации | ПК-1.1.11 Знает методологию проведения проверки (экспертизы) закупочной процедуры и документации | Б1.В.ДВ.2.1 Экспертиза условий контрактов закупочной и маркетинговой деятельностиБ1.В.ДВ.2.2 Экспертиза и контроль качества реализации проекта |
| Порядок составления документа в виде заключения по результатам проверки (экспертизы) закупочной процедуры и документации | ПК-1.1.12 Знает порядок составления документа в виде заключения по результатам проверки (экспертизы) закупочной процедуры и документации | Б1.В.4 Управление производственно-технологическими процессами и жизненным циклом проекта Б1.В.12 Основы бухгалтерского учета в сфере закупок и маркетинга |
| Особенности подготовки документов для претензионной работы | ПК-1.1.13 Знает особенности подготовки документов для претензионной работы | Б1.В.6 Управление документацией и электронный документооборот в маркетинге и закупочной деятельностиБ1.В.13 Процедуры приемки и претензионная работа |
| Этика делового общения и правила ведения переговоров | ПК-1.1.14 Знает этику делового общения и правила ведения переговоров | Б1.В.3 Деловое профессиональное общение и менеджмент качества труда коллектива |
| Дисциплина труда и внутренний трудовой распорядок | ПК-1.1.15 Знает дисциплину труда и внутренний трудовой распорядок | Б1.В.2 Менеджмент охраны трудаБ1.В.3 Деловое профессиональное общение и менеджмент качества труда коллектива |
| Требования охраны труда | ПК-1.1.16 Знает требования охраны труда | Б1.В.2 Менеджмент охраны труда |
| Необходимые умения (2) | Использовать вычислительную и иную вспомогательную технику, средства связи и коммуникаций | ПК-1.2.1 Умеет использовать вычислительную и иную вспомогательную технику, средства связи и коммуникаций | Б1.В.4 Управление производственно-технологическими процессами и жизненным циклом проектаБ1.В.10 Цифровые коммуникации и экосистемыБ1.В.12 Основы бухгалтерского учета в сфере закупок и маркетингаБ1.В.14 Эконометрический анализ статистики смарт-контрактовБ1.В.ДВ.1.1 Исследования в маркетинге и бренд-менеджментБ1.В.ДВ.1.2 Рroject менеджмент |
| Вести переговоры, анализировать данные о ходе исполнения обязательств | ПК-1.2.2 Умеет вести переговоры, анализировать данные о ходе исполнения обязательств | Б1.В.2 Менеджмент охраны трудаБ1.В.3 Деловое профессиональное общение и менеджмент качества труда коллективаБ1.В.ДВ.3.1 Риск-менеджмент в маркетинге и закупочной деятельностиБ1.В.ДВ.3.2 Математические основы теории рисков: продвинутый уровень  |
| Организовывать и проводить процедуры привлечения экспертов, экспертных организаций | ПК-1.2.3 Умеет организовывать и проводить процедуры привлечения экспертов, экспертных организаций | Б1.В.ДВ.2.1 Экспертиза условий контрактов закупочной и маркетинговой деятельностиБ1.В.ДВ.2.2 Экспертиза и контроль качества реализации проекта  |
| Применять меры ответственности и совершать иные действия в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта. | ПК-1.2.4 Умеет применять меры ответственности и совершать иные действия в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта. | Б1.В.ДВ.2.1 Экспертиза условий контрактов закупочной и маркетинговой деятельностиБ1.В.ДВ.2.2 Экспертиза и контроль качества реализации проекта  |
| Трудовые действия (3) | Получение информации о ходе исполнения обязательств поставщика (подрядчика, исполнителя), в том числе о сложностях, возникающих при исполнении контракта | ПК-1.3.1 Имеет навыки получения информации о ходе исполнения обязательств поставщика (подрядчика, исполнителя), в том числе о сложностях, возникающих при исполнении контракта | Б1.В.1 Правовое регулирование закупок, сбыта и маркетинговой деятельности Б2.П.В.3 Технологическая (проектно-технологическая) практикаБ2.П.В.4 Преддипломная практика |
| Проверка на достоверность полученной информации о ходе исполнения обязательств поставщика (подрядчика, исполнителя), в том числе о сложностях, возникающих при исполнении контракта | ПК-1.3.2 Имеет навыки проверки на достоверность полученной информации о ходе исполнения обязательств поставщика (подрядчика, исполнителя), в том числе о сложностях, возникающих при исполнении контракта | Б1.В.ДВ.2.1 Экспертиза условий контрактов закупочной и маркетинговой деятельностиБ1.В.ДВ.2.2 Экспертиза и контроль качества реализации проекта  |
| Организация процедуры приемки отдельных этапов исполнения контракта и создание приемочной комиссии | ПК-1.3.3 Имеет навыки организации процедуры приемки отдельных этапов исполнения контракта и создание приемочной комиссии | Б1.В.13 Процедуры приемки и претензионная работа |
| Привлечение экспертов, экспертных организаций к проведению экспертизы поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги | ПК-1.3.4 Имеет навыки привлечения экспертов, экспертных организаций к проведению экспертизы поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги | Б1.В.ДВ.2.1 Экспертиза условий контрактов закупочной и маркетинговой деятельностиБ1.В.ДВ.2.2 Экспертиза и контроль качества реализации проекта  |
| Взаимодействие с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) при изменении, расторжении контракта | ПК-1.3.5 Имеет навыки взаимодействия с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) при изменении, расторжении контракта | Б1.В.13 Процедуры приемки и претензионная работа |
| Применение мер ответственности и совершение иных действий в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта, в том числе организация включения в реестр недобросовестных поставщиков | ПК-1.3.6 Имеет навыки применения мер ответственности и совершение иных действий в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта, в том числе организация включения в реестр недобросовестных поставщиков | Б1.В.1 Правовое регулирование закупок, сбыта и маркетинговой деятельностиБ1.В.ДВ.2.1 Экспертиза условий контрактов закупочной и маркетинговой деятельностиБ1.В.ДВ.2.2 Экспертиза и контроль качества реализации проекта  |
| **ПК-2 Проверка качества представленных товаров, работ, услуг** |
| Необходимые знания (1) | Требования законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок | ПОВТОРПК-1.1.1 Знает требования законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок |  |
| Основы гражданского, бюджетного, земельного, трудового и административного законодательства в части применения к закупкам | ПОВТОРПК-1.1.2 Знает основы гражданского, бюджетного, земельного, трудового и административного законодательства в части применения к закупкам |  |
| Основы антимонопольного законодательства | ПОВТОРПК-1.1.3 Знает основы антимонопольного законодательства |  |
| Экономические основы ценообразования | ПОВТОРПК-1.1.4 Знает экономические основы ценообразования |  |
| Основы бухгалтерского учета в части применения к закупкам | ПОВТОРПК-1.1.5 Знает основы бухгалтерского учета в части применения к закупкам |  |
| Основы статистики в части применения к закупкам | ПОВТОРПК-1.1.6 Знает основы статистики в части применения к закупкам |  |
| Особенности составления закупочной документации | ПОВТОРПК-1.1.8 Знает особенности составления закупочной документации |  |
| Особенности ценообразования на рынке (по направлениям) | ПОВТОРПК-1.1.7 Знает особенности ценообразования на рынке (по направлениям) |  |
| Порядок установления ценообразующих факторов и выявления качественных характеристик, влияющих на стоимость товаров, работ, услуг (по направлениям) | ПОВТОРПК-1.1.9 Знает порядок установления ценообразующих факторов и выявления качественных характеристик, влияющих на стоимость товаров, работ, услуг (по направлениям) |  |
| Правоприменительная практика в сфере закупочной деятельности | ПК-2.1.1 Знает правоприменительную практику в сфере закупочной деятельности | Б1.В.1 Правовое регулирование закупок, сбыта и маркетинговой деятельности |
| Методология проведения экспертизы соответствия результатов, предусмотренных контрактом, условиям контракта | ПК-2.1.2 Знает методологию проведения экспертизы соответствия результатов, предусмотренных контрактом, условиям контракта | Б1.В.ДВ.2.1 Экспертиза условий контрактов закупочной и маркетинговой деятельностиБ1.В.ДВ.2.2 Экспертиза и контроль качества реализации проекта |
| Дисциплина труда и внутренний трудовой распорядок | ПОВТОРПК-1.1.15 Знает дисциплину труда и внутренний трудовой распорядок |  |
| Требования охраны труда | ПОВТОРПК-1.1.16 Знает требования охраны труда |  |
| Необходимые умения (2) | Использовать вычислительную и иную вспомогательную технику, средства связи и коммуникаций | ПОВТОРПК-1.2.1 Умеет использовать вычислительную и иную вспомогательную технику, средства связи и коммуникаций |  |
| Проверка соответствия фактов и данных при предоставлении (предъявлении) результатов, предусмотренных контрактом, условиям контракта | ПК-2.2.1 Умеет производить проверку соответствия фактов и данных при предоставлении (предъявлении) результатов, предусмотренных контрактом, условиям контракта | Б1.В.1 Правовое регулирование закупок, сбыта и маркетинговой деятельностиБ1.В.13 Процедуры приемки и претензионная работа |
| Привлекать сторонних экспертов или экспертные организации для экспертизы (проверки) соответствия результатов, предусмотренных контрактом, условиям контракта | ПК-2.2.2 Умеет привлекать сторонних экспертов или экспертные организации для экспертизы (проверки) соответствия результатов, предусмотренных контрактом, условиям контракта | Б1.В.ДВ.2.1 Экспертиза условий контрактов закупочной и маркетинговой деятельностиБ1.В.ДВ.2.2 Экспертиза и контроль качества реализации проекта |
| Составлять и оформлять по результатам проверки документ | ПК-2.2.3 Умеет составлять и оформлять по результатам проверки документ | Б1.В.6 Управление документацией и электронный документооборот в маркетинге и закупочной деятельности  |
| Трудовые действия (3) | Осуществление проверки соответствия результатов, предусмотренных контрактом, условиям контракта | ПК-2.3.1 Имеет навыки осуществления проверки соответствия результатов, предусмотренных контрактом, условиям контракта | Б1.В.12 Основы бухгалтерского учета в сфере закупок и маркетингаБ1.В.ДВ.2.1 Экспертиза условий контрактов закупочной и маркетинговой деятельностиБ1.В.ДВ.2.2 Экспертиза и контроль качества реализации проектаБ2.П.В.3 Технологическая (проектно-технологическая) практика |
| Осуществление проверки соответствия фактов и данных при предоставлении (предъявлении) результатов, предусмотренных контрактом, условиям контракта | ПК-2.3.2 Имеет навыки осуществления проверки соответствия фактов и данных при предоставлении (предъявлении) результатов, предусмотренных контрактом, условиям контракта | Б1.В.ДВ.2.1 Экспертиза условий контрактов закупочной и маркетинговой деятельности Б1.В.ДВ.2.2 Экспертиза и контроль качества реализации проектаБ2.П.В.1 Научно-исследовательская работаБ2.П.В.2 Практика по профилю профессиональной деятельностиБ2.П.В.3 Технологическая (проектно-технологическая) практикаБ2.П.В.4 Преддипломная практика |
| Организация процедуры приемки поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги и создание приемочной комиссии | ПК-2.3.3 Имеет навыки организации процедуры приемки поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги и создание приемочной комиссии | Б1.В.13 Процедуры приемки и претензионная работа |
| Привлечение сторонних экспертов или экспертных организаций для экспертизы (проверки) соответствия результатов, предусмотренных контрактом, условиям контракта | ПК-2.3.4 Владеет методами привлечения сторонних экспертов или экспертных организаций для экспертизы (проверки) соответствия результатов, предусмотренных контрактом, условиям контракта  | Б1.В.ДВ.2.1 Экспертиза условий контрактов закупочной и маркетинговой деятельностиБ1.В.ДВ.2.2 Экспертиза и контроль качества реализации проекта  |
| Осуществление подготовки материалов для рассмотрения дел об обжаловании действий (бездействия) заказчика и для выполнения претензионной работы | ПК-2.3.5 Имеет навыки осуществления подготовки материалов для рассмотрения дел об обжаловании действий (бездействия) заказчика и для выполнения претензионной работы | Б1.В.13 Процедуры приемки и претензионная работа |
| Составление и оформление по результатам проверки документа | ПК-2.3.6 Имеет навыки по составлению и оформлению по результатам проверки документа | Б1.В.14 Эконометрический анализ статистики смарт-контрактовБ1.В.ДВ.1.1 Исследования в маркетинге и бренд-менеджментБ1.В.ДВ.1.2 Рroject менеджмент  |
|  |
| Необходимые знания (1) | Методика проведения комплексного маркетингового исследования | ПК-3.1.1 Знает методики проведения комплексного маркетингового исследования | Б1.В.5 Нейромаркетинг и управление продажамиБ1.В.9 Маркетинг в социальных сетях и оптимизация сайтовБ1.В.ДВ.1.1 Исследования в маркетинге и бренд-менеджмент Б1.В.ДВ.1.2 Рroject менеджмент |
| Особенности риск-менеджмента | ПК-3.1.2 Знает особенности риск-менеджмента | Б1.В.ДВ.3.1 Риск-менеджмент в маркетинге и закупочной деятельностиБ1.В.ДВ.3.2 Математические основы теории рисков: продвинутый уровень |
| Инструменты бренд-менеджмента | ПК-3.1.3 Знает инструменты бренд-менеджмента | Б1.В.ДВ.1.1 Исследования в маркетинге и бренд-менеджмент Б1.В.ДВ.1.2 Рroject менеджмент |
| Принципы стратегического и оперативного планирования | ПК-3.1.4 Знает принципы стратегического и оперативного планирования | Б1.В.11 Стратегический менеджмент и планирование в маркетинге |
| Методы и стратегии ценообразования | ПК-3.1.5 Знает методы и стратегии ценообразования | Б1.В.8 Методы ценообразования и смарт-контракты в закупках и маркетинге |
| Принципы логистики распределения и сбыта | ПК-3.1.6 Знает принципы логистики распределения и сбыта | Б1.В.7 Управление закупками, логистикой распределения и сбыта |
| Методы управления проектами | ПК-3.1.7 Знает методы управления проектами | Б1.В.4 Управление производственно-технологическими процессами и жизненным циклом проектаБ1.В.7 Управление закупками, логистикой распределения и сбытаБ1.В.9 Маркетинг в социальных сетях и оптимизация сайтов |
| Системы управления информацией в рамках реализации инвестиционного проекта | ПК-3.1.8 Знает системы управления информацией в рамках реализации инвестиционного проекта | Б1.В.4 Управление производственно-технологическими процессами и жизненным циклом проекта |
| Особенности применения механизмов по привлечению инвестиций для различных отраслей экономики | ПК-3.1.9 Знает особенности применения механизмов по привлечению инвестиций для различных отраслей экономики | Б1.В.11 Стратегический менеджмент и планирование в маркетинге |
| Факторы, влияющие на структуру ИТ (принципы политики и подходы, процессы, организационная структура, культура, этика и поведение, информация, услуги, инфраструктура и приложения, персонал, навыки и компетенции) | ПК-3.1.10 Знает факторы, влияющие на структуру ИТ (принципы политики и подходы, процессы, организационная структура, культура, этика и поведение, информация, услуги, инфраструктура и приложения, персонал, навыки и компетенции) | Б1.В.10 Цифровые коммуникации и экосистемы |
| Методы и инструменты стратегического маркетинга | ПК-3.1.11 Знает методы и инструменты стратегического маркетинга | Б1.В.11 Стратегический менеджмент и планирование в маркетинге |
| Необходимые умения (2) | Разрабатывать маркетинговую стратегию организации | ПК-3.2.1 Умеет разрабатывать маркетинговую стратегию организации | Б1.В.5 Нейромаркетинг и управление продажами |
| Прогнозировать результаты, планировать и создавать условия для результативной маркетинговой деятельности организации | ПК-3.2.2 Умеет прогнозировать результаты, планировать и создавать условия для результативной маркетинговой деятельности организации | Б1.В.8 Методы ценообразования и смарт-контракты в закупках и маркетинге  |
| Выстраивать систему взаимодействия маркетинговой службы с другими подразделениями организации | ПК-3.2.3 Умеет выстраивать систему взаимодействия маркетинговой службы с другими подразделениями организации | Б1.В.7 Управление закупками, логистикой распределения и сбыта  |
| Реализовывать альтернативные маркетинговые стратегии в организации | ПК-3.2.4 Умеет реализовывать альтернативные маркетинговые стратегии в организации | Б1.В.9 Маркетинг в социальных сетях и оптимизация сайтов |
| Работать в рамках процессов облачных технологий бэк-офиса, открытого исходного кода мидл-офиса, а также фронт-офиса | ПК-3.2.5 Умеет работать в рамках процессов облачных технологий бэк-офиса, открытого исходного кода мидл-офиса, а также фронт-офиса | Б1.В.10 Цифровые коммуникации и экосистемыБ1.В.6 Управление документацией и электронный документооборот в маркетинге и закупочной деятельности |
| Создавать ценность для бизнеса с помощью реализации инвестиций, связанных с ИТ | ПК-3.2.6 Умеет создавать ценность для бизнеса с помощью реализации инвестиций, связанных с ИТ | Б1.В.10 Цифровые коммуникации и экосистемы  |
| Достигать стратегических целей и получать выгоду путем эффективного и инновационного использования ИТ | ПК-3.2.7 Умеет достигать стратегических целей и получать выгоду путем эффективного и инновационного использования ИТ | Б1.В.11 Стратегический менеджмент и планирование в маркетингеБ1.В.10 Цифровые коммуникации и экосистемы |
| Производить стратегический анализ рыночных опасностей и возможностей организации для формирования адаптивной маркетинговой стратегии  | ПК-3.2.8 Умеет производить стратегический анализ рыночных опасностей и возможностей организации для формирования адаптивной маркетинговой стратегии | Б1.В.11 Стратегический менеджмент и планирование в маркетингеБ1.В.ДВ.1.1 Исследования в маркетинге и бренд-менеджментБ1.В.ДВ.1.2 Рroject менеджмент  |
| Разрабатывать стратегический маркетинговый план организации, план бюджета, план мероприятий и системы контроля | ПК-3.2.9 Умеет разрабатывать стратегический маркетинговый план организации, план бюджета, план мероприятий и системы контроля | Б1.В.11 Стратегический менеджмент и планирование в маркетингеБ1.В.ДВ.1.2 Рroject менеджментБ1.В.ДВ.1.1 Исследования в маркетинге и бренд-менеджмент |
| Трудовые действия (3) | Организация работы маркетинговой службы в рамках стратегии развития организации, текущих бизнес-процессов и проектной деятельности организации | ПК-3.3.1 Владеет методами организации работы маркетинговой службы в рамках стратегии развития организации, текущих бизнес-процессов и проектной деятельности организации | Б1.В.5 Нейромаркетинг и управление продажами Б1.В.9 Маркетинг в социальных сетях и оптимизация сайтов |
| Создание и развитие стратегической системы для выполнения маркетинговых функций в организации | ПК-3.3.2 Владеет методами создания и развития стратегической системы для выполнения маркетинговых функций в организации | Б1.В.5 Нейромаркетинг и управление продажамиБ1.В.9 Маркетинг в социальных сетях и оптимизация сайтовБ2.П.В.2 Практика по профилю профессиональной деятельностиБ2.П.В.4 Преддипломная практика |
| Создание и развитие операционной системы для выполнения маркетинговых функций в организации | ПК-3.3.3 Владеет методами создания и развития операционной системы для выполнения маркетинговых функций в организации | Б1.В.5 Нейромаркетинг и управление продажами Б1.В.9 Маркетинг в социальных сетях и оптимизация сайтов |
| Руководство работой по системному развитию и оптимизации операционной и организационной структур маркетинговой службы организации | ПК-3.3.4 Владеет методами руководства работой по системному развитию и оптимизации операционной и организационной структур маркетинговой службы организации | Б1.В.5 Нейромаркетинг и управление продажами Б1.В.9 Маркетинг в социальных сетях и оптимизация сайтовБ2.П.В.2 Практика по профилю профессиональной деятельностиБ2.П.В.4 Преддипломная практика |
| **ПК-4 Планирование и контроль маркетинговой деятельности организации** |
| Необходимые знания (1) | Инструменты риск-менеджмента | ПК-4.1.1 Знает инструменты риск-менеджмента | Б1.В.ДВ.3.1 Риск-менеджмент в маркетинге и закупочной деятельностиБ1.В.ДВ.3.2 Математические основы теории рисков: продвинутый уровень |
| Методы управления бизнес-процессами | ПК-4.1.2 Знает методы управления бизнес-процессами | Б1.В.4 Управление производственно-технологическими процессами и жизненным циклом проектаБ1.В.10 Цифровые коммуникации и экосистемы |
| Процесс управления знаниями в организации | ПК-4.1.3 Знает процесс управления знаниями в организации | Б1.В.11 Стратегический менеджмент и планирование в маркетинге |
| Методы и организационные возможности управления изменениями | ПК-4.1.4 Знает методы и организационные возможности управления изменениями | Б1.В.11 Стратегический менеджмент и планирование в маркетинге |
| Методы управления проектами | ПОВТОРПК-3.1.7 Знает методы управления проектами |  |
| Законодательство Российской Федерации и международное право в области маркетинговой деятельности | ПК-4.1.5 Знает законодательство Российской Федерации и международное право в области маркетинговой деятельности | Б1.В.1 Правовое регулирование закупок, сбыта и маркетинговой деятельности Б1.В.10 Цифровые коммуникации и экосистемы |
| Дерево целей организации | ПК-4.1.6 Знает основы построения дерева целей организации | Б1.В.ДВ.3.1 Риск-менеджмент в маркетинге и закупочной деятельностиБ1.В.ДВ.3.2 Математические основы теории рисков: продвинутый уровень |
| MES-системы: наименования, возможности и порядок работы в них | ПК-4.1.7 Знает основы формирования MES-систем: наименования, возможности и порядок работы в них | Б1.В.4 Управление производственно-технологическими процессами и жизненным циклом проектаБ1.В.10 Цифровые коммуникации и экосистемы |
| Основные элементы интерфейса MES-систем | ПК-4.1.8 Знает основные элементы интерфейса MES-систем | Б1.В.4 Управление производственно-технологическими процессами и жизненным циклом проекта |
| Возможности и порядок поиска и просмотра информации в MES-системах | ПК-4.1.9 Знает возможности и порядок поиска и просмотра информации в MES-системах | Б1.В.4 Управление производственно-технологическими процессами и жизненным циклом проектаБ1.В.10 Цифровые коммуникации и экосистемы |
| Возможности и порядок использования инструментов MES-систем для анализа производственной информации | ПК-4.1.10 Знает возможности и порядок использования инструментов MES-систем для анализа производственной информации | Б1.В.4 Управление производственно-технологическими процессами и жизненным циклом проектаБ1.В.10 Цифровые коммуникации и экосистемы |
| Основы обеспечения информационных систем | ПК-4.1.11 Знает основы обеспечения информационных систем | Б1.В.10 Цифровые коммуникации и экосистемы  |
| Методы анализа данных и процессов на основе больших данных | ПК-4.1.12 Знает методы анализа данных и процессов на основе больших данных | Б1.В.ДВ.1.1 Исследования в маркетинге и бренд-менеджментБ1.В.ДВ.1.2 Рroject менеджмент  |
| Классификация бизнес-процессов | ПК-4.1.13 Знает классификации бизнес-процессjd | Б1.В.4 Управление производственно-технологическими процессами и жизненным циклом проекта |
| Основы моделирования бизнес-процессов | ПК-4.1.14 Знает основы моделирования бизнес-процессов | Б1.В.ДВ.1.2 Рroject менеджментБ1.В.ДВ.1.1 Исследования в маркетинге и бренд-менеджмент |
| Основы автоматизации бизнес-процессов и управления бизнес-процессами | ПК-4.1.15 Знает основы автоматизации бизнес-процессов и управления бизнес-процессами | Б1.В.ДВ.1.2 Рroject менеджментБ1.В.ДВ.1.1 Исследования в маркетинге и бренд-менеджмент |
| Принципы совершенствования бизнес-процессов | ПК-4.1.16 Знает принципы совершенствования бизнес-процессов | Б1.В.ДВ.1.2 Рroject менеджментБ1.В.ДВ.1.1 Исследования в маркетинге и бренд-менеджмент |
| Принципы выбора программного обеспечения | ПК-4.1.17 Знает принципы выбора программного обеспечения | Б1.В.10 Цифровые коммуникации и экосистемы  |
| Система управления взаимоотношения с клиентами | ПК-4.1.18 Знает системы управления взаимоотношения с клиентами | Б1.В.7 Управление закупками, логистикой распределения и сбыта  |
| Технологии автоматизации делопроизводства: искусственный интеллект, блокчейн, облачные сервисы, виртуальная и дополненная реальность | ПК-4.1.19 Знает технологии автоматизации делопроизводства: искусственный интеллект, блокчейн, облачные сервисы, виртуальная и дополненная реальность | Б1.В.6 Управление документацией и электронный документооборот в маркетинге и закупочной деятельности  |
| Технологии облачных вычислений | ПК-4.1.20 Знает технологии облачных вычислений | Б1.В.14 Эконометрический анализ статистики смарт-контрактов |
| Этика финансовых технологий | ПК-4.1.21 Знает основы этики финансовых технологий | Б1.В.3 Деловое профессиональное общение и менеджмент качества труда коллектива |
| Правила использования приложений, информации и технических решений | ПК-4.1.22 Знает правила использования приложений, информации и технических решений | Б1.В.10 Цифровые коммуникации и экосистемы  |
| Правила безопасности информации, обрабатывающей инфраструктуры и приложений | ПК-4.1.23 Знает правила безопасности информации, обрабатывающей инфраструктуры и приложений | Б1.В.1 Правовое регулирование закупок, сбыта и маркетинговой деятельности |
| Правила оптимизации ИТ-активов, информационно-коммуникационных ресурсов и способностей | ПК-4.1.24 Знает правила оптимизации ИТ-активов, информационно-коммуникационных ресурсов и способностей | Б1.В.10 Цифровые коммуникации и экосистемы  |
| Правила обеспечения работы и поддержки бизнес-процессов с помощью интеграции приложений и технологий в бизнес-процессы | ПК-4.1.25 Знает правила обеспечения работы и поддержки бизнес-процессов с помощью интеграции приложений и технологий в бизнес-процессы | Б1.В.ДВ.1.2 Рroject менеджментБ1.В.ДВ.1.1 Исследования в маркетинге и бренд-менеджмент     |
| Правила соблюдения внутренних политик | ПК-4.1.26 Знает правила соблюдения внутренних политик | Б1.В.3 Деловое профессиональное общение и менеджмент качества труда коллектива  |
|  Методы определения операционных рисков и основы управления операционными рисками |  ПК-4.1.27 Знает методы определения операционных рисков и основы управления операционными рисками | Б1.В.ДВ.3.1 Риск-менеджмент в маркетинге и закупочной деятельностиБ1.В.ДВ.3.2 Математические основы теории рисков: продвинутый уровень |
| Основы информационной безопасности | ПК-4.1.28 Знает основы информационной безопасности | Б1.В.1 Правовое регулирование закупок, сбыта и маркетинговой деятельности |
| Системы управления корпоративным контентом (далее ЕСМ-системы): наименования, возможности и порядок работы в них | ПК-4.1.29 Знает системы управления корпоративным контентом (далее ЕСМ-системы): наименования, возможности и порядок работы в них | Б1.В.6 Управление документацией и электронный документооборот в маркетинге и закупочной деятельности  |
| Основные элементы интерфейса ЕСМ-систем | ПК-4.1.30 Знает основные элементы интерфейса ЕСМ-систем | Б1.В.10 Цифровые коммуникации и экосистемы  |
| Возможности и порядок поиска и просмотра документов в ЕСМ-системах | ПК-4.1.31 Знает возможности и порядок поиска и просмотра документов в ЕСМ-системах | Б1.В.6 Управление документацией и электронный документооборот в маркетинге и закупочной деятельности |
| Порядок загрузки документов в ЕСМ-системы | ПК-4.1.32 Знает порядок загрузки документов в ЕСМ-системы | Б1.В.6 Управление документацией и электронный документооборот в маркетинге и закупочной деятельности |
| Стандарты качества обслуживания клиентов | ПК-4.1.33 Знает стандарты качества обслуживания клиентов | Б1.В.7 Управление закупками, логистикой распределения и сбыта  |
| Необходимые умения (2) | Планировать деятельность маркетинговой службы организации | ПК-4.2.1 Умеет планировать деятельность маркетинговой службы организации | Б1.В.11 Стратегический менеджмент и планирование в маркетинге |
| Планировать и разрабатывать бюджет реализуемых маркетинговых проектов | ПК-4.2.2 Умеет планировать и разрабатывать бюджет реализуемых маркетинговых проектов | Б1.В.7 Управление закупками, логистикой распределения и сбыта Б1.В.11 Стратегический менеджмент и планирование в маркетинге |
| Проводить оценку результативности маркетинговых программ | ПК-4.2.3 Умеет проводить оценку результативности маркетинговых программ | Б1.В.ДВ.2.1 Экспертиза условий контрактов закупочной и маркетинговой деятельностиБ1.В.ДВ.2.2 Экспертиза и контроль качества реализации проекта |
| Осуществлять контроль маркетинговой деятельности организации | ПК-4.2.4 Умеет осуществлять контроль маркетинговой деятельности организации | Б1.В.ДВ.2.1 Экспертиза условий контрактов закупочной и маркетинговой деятельности Б1.В.ДВ.2.2 Экспертиза и контроль качества реализации проекта |
| Осуществлять поиск и анализ информации для реализации инвестиционного проекта | ПК-4.2.5 Умеет осуществлять поиск и анализ информации для реализации инвестиционного проекта | Б1.В.ДВ.1.2 Рroject менеджментБ1.В.ДВ.1.1 Исследования в маркетинге и бренд-менеджмент |
| Осуществлять поиск информации в базе данных систем управления производственными процессами (далее MES-системы) | ПК-4.2.6 Умеет осуществлять поиск информации в базе данных систем управления производственными процессами (далее MES-системы) | Б1.В.4 Управление производственно-технологическими процессами и жизненным циклом проекта   |
| Анализировать информацию о ходе реализации технологических процессов и результатах контроля с использованием MES-систем | ПК-4.2.7 Умеет анализировать информацию о ходе реализации технологических процессов и результатах контроля с использованием MES-систем | Б1.В.4 Управление производственно-технологическими процессами и жизненным циклом проекта   |
| Планировать разработку, внедрение и контроль результатов использования большой базы данных о взаимоотношениях с клиентами | ПК-4.2.8 Умеет планировать разработку, внедрение и контроль результатов использования большой базы данных о взаимоотношениях с клиентами | Б1.В.11 Стратегический менеджмент и планирование в маркетинге   |
| Планировать разработку, внедрение корпоративного стандарта качества обслуживания клиентов, обучению персонала исполнению требований и контроль обязательного исполнения требований корпоративного стандарта качества обслуживания клиентов | ПК-4.2.9 Умеет планировать разработку, внедрение корпоративного стандарта качества обслуживания клиентов, обучению персонала исполнению требований и контроль обязательного исполнения требований корпоративного стандарта качества обслуживания клиентов | Б1.В.7 Управление закупками, логистикой распределения и сбытаБ1.В.3 Деловое профессиональное общение и менеджмент качества труда коллектива   |
| Подготавливать план стратегических и операционных мероприятий по укреплению долгосрочных непрерывных отношений с клиентами | ПК-4.2.10 Умеет подготавливать план стратегических и операционных мероприятий по укреплению долгосрочных непрерывных отношений с клиентами | Б1.В.7 Управление закупками, логистикой распределения и сбыта  |
| Разрабатывать корпоративные стандарты качества обслуживания клиентов | ПК-4.2.11 Умеет разрабатывать корпоративные стандарты качества обслуживания клиентов | Б1.В.7 Управление закупками, логистикой распределения и сбыта  |
| Трудовые действия (3) | Подготовка предложений и разработка планов по работе маркетинговой службы организации | ПК-4.3.1 Имеет навыки подготовки предложений и разработка планов по работе маркетинговой службы организации | Б1.В.11 Стратегический менеджмент и планирование в маркетинге |
| Согласование и реализация планов маркетинговой поддержки системы продаж в организации | ПК-4.3.2 Владеет методами согласования и реализации планов маркетинговой поддержки системы продаж в организации | Б1.В.11 Стратегический менеджмент и планирование в маркетинге |
| Согласование и реализация плана маркетинга организации | ПК-4.3.3 Владеет методами согласования и реализации плана маркетинга организации | Б1.В.11 Стратегический менеджмент и планирование в маркетинге |
| Обеспечение развития маркетинговой службы организации | ПК-4.3.4 Владеет методами обеспечения развития маркетинговой службы организации | Б1.В.11 Стратегический менеджмент и планирование в маркетинге |
| Подготовка и защита отчетов о работе маркетинговой службы перед руководящими органами и лицами организации | ПК-4.3.5 Имеет навыки подготовки и защиты отчетов о работе маркетинговой службы перед руководящими органами и лицами организации | Б1.В.ДВ.2.1 Экспертиза условий контрактов закупочной и маркетинговой деятельностиБ1.В.ДВ.2.2 Экспертиза и контроль качества реализации проекта  |
| Обеспечение контроля маркетинговой деятельности организации | ПК-4.3.6 Владеет методами обеспечения контроля маркетинговой деятельности организации | Б1.В.ДВ.2.1 Экспертиза условий контрактов закупочной и маркетинговой деятельностиБ1.В.ДВ.2.2 Экспертиза и контроль качества реализации проекта  |