## Матрица индикаторов освоения компетенций по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент»

## Магистерская программа «Маркетинг и смарт-контракты в управлении закупками»

| **Индекс**  | **Наименование**  | **Индикаторы освоения компетенции** |
| --- | --- | --- |
| **Блок 1. Дисциплины (модули)** |
| Обязательная часть |
| Б1.О.1 | Методология научных исследований в менеджменте | УК-1.1.1 Знает методы системного и критического анализа; методики разработки стратегии действий для выявления и решения проблемной ситуацииОПК-1.1.1 Знает основные положения и этапы развития экономической, организационной и управленческой теории, применимые к методике развития практик управленияОПК-2.1.1 Знает современные техники и методики сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения исследовательских задач в рамках развития методологии практик управленияОПК-5.1.1 Знает методы и инструментарий оценки результатов научных исследований в менеджменте |
| ОПК-5.2.1 Умеет проводить оценку и критически оценивать результаты научных исследований в менеджменте и смежных областях |
| УК-1.3.1 Владеет методологией системного и критического анализа проблемных ситуаций; методиками постановки цели, определения способов ее достижения, разработки стратегий действий |
| Б1.О.2 | Деловой иностранный язык | УК-4.1.1 Знает правила и закономерности личной и деловой устной и письменной коммуникации; современные коммуникативные технологии на русском и иностранном языках; существующие профессиональные сообщества для профессионального взаимодействия |
| УК-4.3.1 Владеет методикой межличностного делового общения на русском и иностранном языках, с применением профессиональных языковых форм, средств и современных коммуникативных технологий. |
| Б1.О.3 | Информационные системы и цифровые технологии в менеджменте | ОПК-5.1.1 Знает методы и инструментарий оценки результатов научных исследований в менеджменте |
| УК-1.2 Умеет применять методы системного подхода и критического анализа проблемных ситуаций; разрабатывать стратегию действий, принимать конкретные решения для ее реализацииОПК-2.2.1 Умеет применять продвинутые методы сбора, обработки и анализа информации с применением интеллектуальных информационно-аналитических систем при решении управленческих и исследовательских задачОПК-5.2.1 Умеет проводить оценку и критически оценивать результаты научных исследований в менеджменте и смежных областях |
| ОПК-2.3.1 Владеет методами внедрения интеллектуальных информационно-аналитических систем в процессы реализации разработанных научно-исследовательских проектов с учетом их жизненных циклов и вариативных контекстов |
| Б1.О.4 | Финансовая аналитика и отчетность в коммерческой организации | УК-1.1.1 Знает методы системного и критического анализа; методики разработки стратегии действий для выявления и решения проблемной ситуацииОПК-3.1.1 Знает современные инструменты анализа альтернативных вариантов решения управленческих задач с целью принятия обоснованных организационно-управленческие решения и методы оценки их операционной и организационной эффективности |
| ОПК-1.2.1 Умеет решать профессиональные задачи, используя методики обобщения и критического анализа в реализации мероприятий инновационного развития организацииОПК-2.2.1 Умеет применять продвинутые методы сбора, обработки и анализа информации с применением интеллектуальных информационно-аналитических систем при решении управленческих и исследовательских задач |
| УК-1.3.1 Владеет методологией системного и критического анализа проблемных ситуаций; методиками постановки цели, определения способов ее достижения, разработки стратегий действийОПК-1.3.1 Владеет методами критического анализа альтернативных вариантов решения организационно-управленческих задач для принятия обоснованных управленческих решений в рамках реализации эффективных инновационных проектов и программОПК-3.3.1 Имеет навыки применять методики анализа конкретных ситуаций, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной и динамичной среды |
| Б1.О.5 | Инновационный менеджмент | УК-2.1.1 Знает этапы жизненного цикла проекта; этапы разработки и реализации проекта; методы разработки и управления проектамиОПК-4.1.1 Знает принципы руководства организацией с использованием современных практик управления и коммуникативных навыков для достижения целевых установок развития инновационных направлений деятельности организацииОПК-5.1.1 Знает методы и инструментарий оценки результатов научных исследований в менеджменте |
| УК-1.2.1 Умеет применять методы системного подхода и критического анализа проблемных ситуаций; разрабатывать стратегию действий, принимать конкретные решения для ее реализацииУК-2.2.1 Умеет разрабатывать проект с учетом анализа альтернативных вариантов его реализации, определять целевые этапы, основные направления работ; объяснить цели и сформулировать задачи, связанные с подготовкой и реализацией проекта; управлять проектом на всех этапах его жизненного циклаОПК-1.2.1 Умеет решать профессиональные задачи, используя методики обобщения и критического анализа в реализации мероприятий инновационного развития организацииОПК-3.2.1 Умеет принимать обоснованные управленческие решения в условиях сложной динамичной среды, в том числе с учетом этических норм, касающимися социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий субъектов профессиональной деятельностиОПК-4.2.1 Умеет делать выбор эффективного стиля управления с реализацией основных функций менеджмента для оценки актуальных рыночных возможностей и планирования эффективного функционирования и инновационного развития бизнес-моделей организацииОПК-5.2.1 Умеет проводить оценку и критически оценивать результаты научных исследований в менеджменте и смежных областях |
| УК-1.3 Владеет методологией системного и критического анализа проблемных ситуаций; методиками постановки цели, определения способов ее достижения, разработки стратегий действийУК-2.3 Владеет методиками разработки и управления проектом; методами оценки потребности в ресурсах и эффективности проектаОПК-4.3.1 Имеет навыки применять и разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организацийОПК-5.3.1 Имеет навыки выполнять научно-исследовательское проектирование на основе оценки результатов научных исследовании в менеджменте и смежных областях |
| Б1.О.6 | Социальные коммуникации. Психология | УК-3.1.1 Знает методики формирования команд; методы эффективного руководства коллективами; основные теории лидерства и стили руководства.УК-5.1.1 Знает закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур; особенности межкультурного разнообразия общества; правила и технологии эффективного межкультурного взаимодействия.УК-6.1.1 Знает методики самооценки, самоконтроля и саморазвития с использованием подходов здоровьесбережения |
| УК-3.2.1 Умеет разрабатывать план групповых и организационных коммуникаций при подготовке и выполнении проекта; сформулировать задачи членам команды для достижения поставленной цели; разрабатывать командную стратегию; применять эффективные стили руководства командой для достижения поставленной целиУК-4.2.1 Умеет применять на практике коммуникативные технологии, методы и способы делового общения для академического и профессионального взаимодействияУК-5.2.1 Умеет понимать и толерантно воспринимать межкультурное разнообразие общества; анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействияУК-6.2.1 Умеет решать задачи собственного личностного и профессионального развития, определять и реализовывать приоритеты совершенствования собственной деятельности; применять методики самооценки и самоконтроля; применять методики, позволяющие улучшить и сохранить здоровье в процессе жизнедеятельностиОПК-3.2.1 Умеет принимать обоснованные управленческие решения в условиях сложной динамичной среды, в том числе с учетом этических норм, касающимися социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий субъектов профессиональной деятельности |
| УК-3.3.1 Владеет умением анализировать, проектировать и организовывать межличностные, групповые и организационные коммуникации в команде для достижения поставленной цели; методами организации и управления коллективомУК-5.3.1 Владеет методами и навыками эффективного межкультурного взаимодействияУК-6.3.1 Владеет технологиями и навыками управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки, самоконтроля и принципов самообразования в течение всей жизни, в том числе с использованием здоровьесберегающих подходов и методик |
| **Часть, формируемая участниками образовательных отношений** |
| Б1.В.1 | Правовое регулирование закупок, сбыта и маркетинговой деятельности | ПК-1.1.1 Знает требования законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупокПК-1.1.2 Знает основы гражданского, бюджетного, земельного, трудового и административного законодательства в части применения к закупкамПК-1.1.3 Знает основы антимонопольного законодательстваПК-1.1.10 Знает правоприменительную практику в сфере логистики и закупокПК-2.1.1 Знает правоприменительную практику в сфере закупочной деятельностиПК-4.1.5 Знает законодательство Российской Федерации и международное право в области маркетинговой деятельностиПК-4.1.23 Знает правила безопасности информации, обрабатывающей инфраструктуры и приложенийПК-4.1.28 Знает основы информационной безопасности |
| ПК-2.2.1 Умеет производить проверку соответствия фактов и данных при предоставлении (предъявлении) результатов, предусмотренных контрактом, условиям контракта |
| ПК-1.3.1 Имеет навыки получения информации о ходе исполнения обязательств поставщика (подрядчика, исполнителя), в том числе о сложностях, возникающих при исполнении контрактаПК-1.3.6 Имеет навыки применения мер ответственности и совершение иных действий в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта, в том числе организация включения в реестр недобросовестных поставщиков |
| Б1.В.2 | Менеджмент охраны труда | ПК-1.1.15 Знает дисциплину труда и внутренний трудовой распорядокПК-1.1.16 Знает требования охраны труда |
| ПК-1.2.2 Умеет вести переговоры, анализировать данные о ходе исполнения обязательств |
| Б1.В.3 | Деловое профессиональное общение и менеджмент качества труда коллектива | УК-3.1.1 Знает методики формирования команд; методы эффективного руководства коллективами; основные теории лидерства и стили руководства.ПК-1.1.14 Знает этику делового общения и правила ведения переговоровПК-1.1.15 Знает дисциплину труда и внутренний трудовой распорядокПК-4.1.21 Знает основы этики финансовых технологий |
| УК-3.2.1 Умеет разрабатывать план групповых и организационных коммуникаций при подготовке и выполнении проекта; сформулировать задачи членам команды для достижения поставленной цели; разрабатывать командную стратегию; применять эффективные стили руководства командой для достижения поставленной целиПК-1.2.2 Умеет вести переговоры, анализировать данные о ходе исполнения обязательствПК-4.1.26 Знает правила соблюдения внутренних политикПК-4.2.9 Умеет планировать разработку, внедрение корпоративного стандарта качества обслуживания клиентов, обучению персонала исполнению требований и контроль обязательного исполнения требований корпоративного стандарта качества обслуживания клиентов |
| УК-3.3.1 Владеет умением анализировать, проектировать и организовывать межличностные, групповые и организационные коммуникации в команде для достижения поставленной цели; методами организации и управления коллективом |
| Б1.В.4 | Управление производственно-технологическими процессами и жизненным циклом проекта | УК-2.1.1 Знает этапы жизненного цикла проекта; этапы разработки и реализации проекта; методы разработки и управления проектамиПК-1.1.12 Знает порядок составления документа в виде заключения по результатам проверки (экспертизы) закупочной процедуры и документацииПК-3.1.7 Знает методы управления проектамиПК-3.1.8 Знает системы управления информацией в рамках реализации инвестиционного проектаПК-4.1.2 Знает методы управления бизнес-процессамиПК-4.1.7 Знает основы формирования MES-систем: наименования, возможности и порядок работы в нихПК-4.1.8 Знает основные элементы интерфейса MES-системПК-4.1.9 Знает возможности и порядок поиска и просмотра информации в MES-системахПК-4.1.10 Знает возможности и порядок использования инструментов MES-систем для анализа производственной информацииПК-4.1.13 Знает классификации бизнес-процессов |
| УК-2.2.1 Умеет разрабатывать проект с учетом анализа альтернативных вариантов его реализации, определять целевые этапы, основные направления работ; объяснить цели и сформулировать задачи, связанные с подготовкой и реализацией проекта; управлять проектом на всех этапах его жизненного циклаПК-1.2.1 Умеет использовать вычислительную и иную вспомогательную технику, средства связи и коммуникацийПК-4.2.6 Умеет осуществлять поиск информации в базе данных систем управления производственными процессами (далее MES-системы)ПК-4.2.7 Умеет анализировать информацию о ходе реализации технологических процессов и результатах контроля с использованием MES-систем |
| УК-2.3.1 Владеет методиками разработки и управления проектом; методами оценки потребности в ресурсах и эффективности проекта |
| Б1.В.5 | Нейромаркетинг и управление продажами | ПК-3.1.1 Знает методики проведения комплексного маркетингового исследования |
| ПК-3.2.1 Умеет разрабатывать маркетинговую стратегию организации |
| ПК-3.3.1 Владеет методами организации работы маркетинговой службы в рамках стратегии развития организации, текущих бизнес-процессов и проектной деятельности организацииПК-3.3.2 Владеет методами создания и развития стратегической системы для выполнения маркетинговых функций в организацииПК-3.3.3 Владеет методами создания и развития операционной системы для выполнения маркетинговых функций в организацииПК-3.3.4 Владеет методами руководства работой по системному развитию и оптимизации операционной и организационной структур маркетинговой службы организации |
| Б1.В.6 | Управление документацией и электронный документооборот в маркетинге и закупочной деятельности | ПК-1.1.8 Знает особенности составления закупочной документацииПК-1.1.13 Знает особенности подготовки документов для претензионной работыПК-4.1.19 Знает технологии автоматизации делопроизводства: искусственный интеллект, блокчейн, облачные сервисы, виртуальная и дополненная реальностьПК-4.1.29 Знает системы управления корпоративным контентом (далее ЕСМ-системы): наименования, возможности и порядок работы в них ПК-4.1.31 Знает возможности и порядок поиска и просмотра документов в ЕСМ-системахПК-4.1.32 Знает порядок загрузки документов в ЕСМ-системы |
| ПК-2.2.3 Умеет составлять и оформлять по результатам проверки документПК-3.2.5 Умеет работать в рамках процессов облачных технологий бэк-офиса, открытого исходного кода мидл-офиса, а также фронт-офиса |
| Б1.В.7 | Управление закупками, логистикой распределения и сбыта | ПК-3.1.6 Знает принципы логистики распределения и сбытаПК-3.1.7 Знает методы управления проектамиПК-4.1.18 Знает системы управления взаимоотношения с клиентамиПК-4.1.33 Знает стандарты качества обслуживания клиентов |
| ПК-3.2.3 Умеет выстраивать систему взаимодействия маркетинговой службы с другими подразделениями организацииПК-4.2.2. Умеет планировать и разрабатывать бюджет реализуемых маркетинговых проектовПК-4.2.9 Умеет планировать разработку, внедрение корпоративного стандарта качества обслуживания клиентов, обучению персонала исполнению требований и контроль обязательного исполнения требований корпоративного стандарта качества обслуживания клиентовПК-4.2.10 Умеет подготавливать план стратегических и операционных мероприятий по укреплению долгосрочных непрерывных отношений с клиентамиПК-4.2.11 Умеет разрабатывать корпоративные стандарты качества обслуживания клиентов |
| Б1.В.8 | Методы ценообразования и смарт-контракты в закупках и маркетинге | ПК-1.1.4 Знает экономические основы ценообразованияПК-1.1.7 Знает особенности ценообразования на рынке (по направлениям)ПК-1.1.9 Знает порядок установления ценообразующих факторов и выявления качественных характеристик, влияющих на стоимость товаров, работ, услуг (по направлениям)ПК-3.1.5 Знает методы и стратегии ценообразования |
| ПК-3.2.2 Умеет прогнозировать результаты, планировать и создавать условия для результативной маркетинговой деятельности организации |
| Б1.В.9 | Маркетинг в социальных сетях и оптимизация сайтов | ПК-3.1.1 Знает методики проведения комплексного маркетингового исследованияПК-3.1.7 Знает методы управления проектами |
| ПК-3.2.4 Умеет реализовывать альтернативные маркетинговые стратегии в организации |
| ПК-3.3.1 Владеет методами организации работы маркетинговой службы в рамках стратегии развития организации, текущих бизнес-процессов и проектной деятельности организацииПК-3.3.2 Владеет методами создания и развития стратегической системы для выполнения маркетинговых функций в организацииПК-3.3.3 Владеет методами создания и развития операционной системы для выполнения маркетинговых функций в организацииПК-3.3.4 Владеет методами руководства работой по системному развитию и оптимизации операционной и организационной структур маркетинговой службы организации |
| Б1.В.10 | Цифровые коммуникации и экосистемы | ПК-3.1.10 Знает факторы, влияющие на структуру ИТ (принципы политики и подходы, процессы, организационная структура, культура, этика и поведение, информация, услуги, инфраструктура и приложения, персонал, навыки и компетенции)ПК-4.1.2 Знает методы управления бизнес-процессамиПК-4.1.5 Знает законодательство Российской Федерации и международное право в области маркетинговой деятельностиПК-4.1.7 Знает основы формирования MES-систем: наименования, возможности и порядок работы в них ПК-4.1.8 Знает основные элементы интерфейса MES-системПК-4.1.9 Знает возможности и порядок поиска и просмотра информации в MES-системахПК-4.1.10 Знает возможности и порядок использования инструментов MES-систем для анализа производственной информацииПК-4.1.11 Знает основы обеспечения информационных системПК-4.1.17 Знает принципы выбора программного обеспеченияПК-4.1.22 Знает правила использования приложений, информации и технических решений ПК-4.1.24 Знает правила оптимизации ИТ-активов, информационно-коммуникационных ресурсов и способностейПК-4.1.30 Знает основные элементы интерфейса ЕСМ-систем |
| ПК-1.2.1 Умеет использовать вычислительную и иную вспомогательную технику, средства связи и коммуникацийПК-3.2.5 Умеет работать в рамках процессов облачных технологий бэк-офиса, открытого исходного кода мидл-офиса, а также фронт-офисаПК-3.2.6 Умеет создавать ценность для бизнеса с помощью реализации инвестиций, связанных с ИТ ПК-3.2.7 Умеет достигать стратегических целей и получать выгоду путем эффективного и инновационного использования ИТ |
| Б1.В.11 | Стратегический менеджмент и планирование в маркетинге | ПК-3.1.4 Знает принципы стратегического и оперативного планированияПК-3.1.9 Знает особенности применения механизмов по привлечению инвестиций для различных отраслей экономикиПК-3.1.11 Знает методы и инструменты стратегического маркетингаПК-4.1.3 Знает процесс управления знаниями в организацииПК-4.1.4 Знает методы и организационные возможности управления изменениями |
| ПК-3.2.7 Умеет достигать стратегических целей и получать выгоду путем эффективного и инновационного использования ИТПК-3.2.8 Умеет производить стратегический анализ рыночных опасностей и возможностей организации для формирования адаптивной маркетинговой стратегииПК-3.2.9 Умеет разрабатывать стратегический маркетинговый план организации, план бюджета, план мероприятий и системы контроляПК-4.2.1 Умеет планировать деятельность маркетинговой службы организацииПК-4.2.2 Умеет планировать и разрабатывать бюджет реализуемых маркетинговых проектовПК-4.2.8 Умеет планировать разработку, внедрение и контроль результатов использования большой базы данных о взаимоотношениях с клиентами |
| ПК-4.3.1 Имеет навыки подготовки предложений и разработки планов по работе маркетинговой службы организацииПК-4.3.2 Владеет методами согласования и реализации планов маркетинговой поддержки системы продаж в организацииПК-4.3.3 Владеет методами согласования и реализации плана маркетинга организацииПК-4.3.4 Владеет методами обеспечения развития маркетинговой службы организации |
| Б1.В.12 | Основы бухгалтерского учета в сфере закупок и маркетинга | ПК-1.1.5 Знает основы бухгалтерского учета в части применения к закупкамПК-1.1.7 Знает особенности ценообразования на рынке (по направлениям)ПК-1.1.12 Знает порядок составления документа в виде заключения по результатам проверки (экспертизы) закупочной процедуры и документации |
| ПК-1.2.1 Умеет использовать вычислительную и иную вспомогательную технику, средства связи и коммуникаций |
| ПК-2.3.1 Имеет навыки осуществления проверки соответствия результатов, предусмотренных контрактом, условиям контракта |
| Б1.В.13 | Процедуры приемки и претензионная работа | ПК-1.1.13 Знает особенности подготовки документов для претензионной работы |
| ПК-2.2.1 Умеет производить проверку соответствия фактов и данных при предоставлении (предъявлении) результатов, предусмотренных контрактом, условиям контракта |
| ПК-1.3.3 Имеет навыки организации процедуры приемки отдельных этапов исполнения контракта и создание приемочной комиссииПК-1.3.5 Имеет навыки взаимодействия с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) при изменении, расторжении контрактаПК-2.3.3 Имеет навыки организации процедуры приемки поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги и создание приемочной комиссииПК-2.3.5 Имеет навыки осуществления подготовки материалов для рассмотрения дел об обжаловании действий (бездействия) заказчика и для выполнения претензионной работы |
| Б1.В.14 | Эконометрический анализ статистики смарт-контрактов | ПК-1.1.6 Знает основы статистики в части применения к закупкамПК-4.1.20 Знает технологии облачных вычислений |
| ПК-1.2.1 Умеет использовать вычислительную и иную вспомогательную технику, средства связи и коммуникаций |
| ПК-2.3.6 Имеет навыки по составлению и оформлению по результатам проверки документа |
| Б1.В.ДВ.1 | **Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.1** |
| Б1.В.ДВ.1.1 | Исследования в маркетинге и бренд-менеджмент | ПК-3.1.1 Знает методики проведения комплексного маркетингового исследованияПК-3.1.3 Знает инструменты бренд-менеджментаПК-4.1.12 Знает методы анализа данных и процессов на основе больших данныхПК-4.1.14 Знает основы моделирования бизнес-процессовПК-4.1.15 Знает основы автоматизации бизнес-процессов и управления бизнес-процессамиПК-4.1.16 Знает принципы совершенствования бизнес-процессовПК-4.1.25 Знает правила обеспечения работы и поддержки бизнес-процессов с помощью интеграции приложений и технологий в бизнес-процессы |
| ПК-1.2.1 Умеет использовать вычислительную и иную вспомогательную технику, средства связи и коммуникацийПК-3.2.8 Умеет производить стратегический анализ рыночных опасностей и возможностей организации для формирования адаптивной маркетинговой стратегииПК-3.2.9 Умеет разрабатывать стратегический маркетинговый план организации, план бюджета, план мероприятий и системы контроляПК-4.2.5 Умеет осуществлять поиск и анализ информации для реализации инвестиционного проекта |
| ПК-2.3.6 Имеет навыки по составлению и оформлению по результатам проверки документа |
| Б1.В.ДВ.1.2 | Рroject менеджмент | ПК-3.1.1 Знает методики проведения комплексного маркетингового исследованияПК-3.1.3 Знает инструменты бренд-менеджментаПК-4.1.12 Знает методы анализа данных и процессов на основе больших данных ПК-4.1.14 Знает основы моделирования бизнес-процессовПК-4.1.15 Знает основы автоматизации бизнес-процессов и управления бизнес-процессамиПК-4.1.16 Знает принципы совершенствования бизнес-процессовПК-4.1.25 Знает правила обеспечения работы и поддержки бизнес-процессов с помощью интеграции приложений и технологий в бизнес-процессы |
| ПК-1.2.1 Умеет использовать вычислительную и иную вспомогательную технику, средства связи и коммуникацийПК-3.2.8 Умеет производить стратегический анализ рыночных опасностей и возможностей организации для формирования адаптивной маркетинговой стратегииПК-3.2.9 Умеет разрабатывать стратегический маркетинговый план организации, план бюджета, план мероприятий и системы контроляПК-4.2.5 Умеет осуществлять поиск и анализ информации для реализации инвестиционного проекта |
| ПК-2.3.6 Имеет навыки по составлению и оформлению по результатам проверки документа |
| Б1.В.ДВ.2 | **Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.2** |
| Б1.В.ДВ.2.1 | Экспертиза условий контрактов закупочной и маркетинговой деятельности | ПК-1.1.11 Знает методологию проведения проверки (экспертизы) закупочной процедуры и документацииПК-2.1.2 Знает методологию проведения экспертизы соответствия результатов, предусмотренных контрактом, условиям контракта |
| ПК-1.2.3 Умеет организовывать и проводить процедуры привлечения экспертов, экспертных организацийПК-1.2.4 Умеет применять меры ответственности и совершать иные действия в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта.ПК-2.2.2 Умеет привлекать сторонних экспертов или экспертные организации для экспертизы (проверки) соответствия результатов, предусмотренных контрактом, условиям контрактаПК-4.2.3 Умеет проводить оценку результативности маркетинговых программПК-4.2.4 Умеет осуществлять контроль маркетинговой деятельности организации |
| ПК-1.3.2 Имеет навыки проверки на достоверность полученной информации о ходе исполнения обязательств поставщика (подрядчика, исполнителя), в том числе о сложностях, возникающих при исполнении контрактаПК-1.3.4 Имеет навыки привлечения экспертов, экспертных организаций к проведению экспертизы поставленного товара, выполненной работы или оказанной услугиПК-1.3.6 Имеет навыки применения мер ответственности и совершение иных действий в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта, в том числе организация включения в реестр недобросовестных поставщиковПК-2.3.1 Имеет навыки осуществления проверки соответствия результатов, предусмотренных контрактом, условиям контрактаПК-2.3.2 Имеет навыки осуществления проверки соответствия фактов и данных при предоставлении (предъявлении) результатов, предусмотренных контрактом, условиям контрактаПК-2.3.4 Владеет методами привлечения сторонних экспертов или экспертных организаций для экспертизы (проверки) соответствия результатов, предусмотренных контрактом, условиям контрактаПК-4.3.5 Имеет навыки подготовки и защиты отчетов о работе маркетинговой службы перед руководящими органами и лицами организацииПК-4.3.6 Владеет методами обеспечения контроля маркетинговой деятельности организации |
| Б1.В.ДВ.2.2 | Экспертиза и контроль качества реализации проекта | ПК-2.1.2 Знает методологию проведения экспертизы соответствия результатов, предусмотренных контрактом, условиям контрактаПК-1.1.11 Знает методологию проведения проверки (экспертизы) закупочной процедуры и документации |
| ПК-1.2.3 Умеет организовывать и проводить процедуры привлечения экспертов, экспертных организацийПК-1.2.4 Умеет применять меры ответственности и совершать иные действия в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта.ПК-2.2.2 Умеет привлекать сторонних экспертов или экспертные организации для экспертизы (проверки) соответствия результатов, предусмотренных контрактом, условиям контрактаПК-4.2.3 Умеет проводить оценку результативности маркетинговых программПК-4.2.4 Умеет осуществлять контроль маркетинговой деятельности организации |
| ПК-1.3.2 Имеет навыки проверки на достоверность полученной информации о ходе исполнения обязательств поставщика (подрядчика, исполнителя), в том числе о сложностях, возникающих при исполнении контрактаПК-1.3.4 Имеет навыки привлечения экспертов, экспертных организаций к проведению экспертизы поставленного товара, выполненной работы или оказанной услугиПК-1.3.6 Имеет навыки применения мер ответственности и совершение иных действий в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта, в том числе организация включения в реестр недобросовестных поставщиковПК-2.3.1 Имеет навыки осуществления проверки соответствия результатов, предусмотренных контрактом, условиям контрактаПК-2.3.2 Имеет навыки осуществления проверки соответствия фактов и данных при предоставлении (предъявлении) результатов, предусмотренных контрактом, условиям контрактаПК-2.3.4 Владеет методами привлечения сторонних экспертов или экспертных организаций для экспертизы (проверки) соответствия результатов, предусмотренных контрактом, условиям контрактаПК-4.3.5 Имеет навыки подготовки и защиты отчетов о работе маркетинговой службы перед руководящими органами и лицами организацииПК-4.3.6 Владеет методами обеспечения контроля маркетинговой деятельности организации |
| Б1.В.ДВ.3 | **Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.3** |
| Б1.В.ДВ.3.1 | Риск-менеджмент в маркетинге и закупочной деятельности | ПК-3.1.2 Знает особенности риск-менеджментаПК-4.1.1 Знает инструменты риск-менеджмента |
| ПК-1.2.2 Умеет вести переговоры, анализировать данные о ходе исполнения обязательств |
| ПК-4.1.6 Знает основы построения дерева целей организацииПК-4.1.27 Знает методы определения операционных рисков и основы управления операционными рисками |
| Б1.В.ДВ.3.2 | Математические основы теории рисков: продвинутый уровень | ПК-3.1.2 Знает особенности риск-менеджментаПК-4.1.1 Знает инструменты риск-менеджментаПК-4.1.6 Знает основы построения дерева целей организацииПК-4.1.27 Знает методы определения операционных рисков и основы управления операционными рисками |
| ПК-1.2.2 Умеет вести переговоры, анализировать данные о ходе исполнения обязательств |
| **Блок 2. Практика** |
| Обязательная часть |
| Б2.У.О.1 | Научно-исследовательская работа | УК-4.2.1 Умеет применять на практике коммуникативные технологии, методы и способы делового общения для академического и профессионального взаимодействияУК-6.2.1 Умеет решать задачи собственного личностного и профессионального развития, определять и реализовывать приоритеты совершенствования собственной деятельности; применять методики самооценки и самоконтроля; применять методики, позволяющие улучшить и сохранить здоровье в процессе жизнедеятельности |
| УК-6.3.1 Владеет технологиями и навыками управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки, самоконтроля и принципов самообразования в течение всей жизни, в том числе с использованием здоровьесберегающих подходов и методикОПК-2.3.2 Имеет навыки применения в рамках исследовательских работ методик сбора, обработки и анализа данных, необходимых, в том числе с применением интеллектуальных информационно-аналитических систем |
| **Часть, формируемая участниками образовательных отношений** |
| Б2.П.В.1 | Научно-исследовательская работа | УК-6.3.1 Владеет технологиями и навыками управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки, самоконтроля и принципов самообразования в течение всей жизни, в том числе с использованием здоровьесберегающих подходов и методикПК-2.3.2 - Имеет навыки осуществления проверки соответствия фактов и данных при предоставлении (предъявлении) результатов, предусмотренных контрактом, условиям контракта |
| Б2.П.В.2 | Практика по профилю профессиональной деятельности | ПК-2.3.2 - Имеет навыки осуществления проверки соответствия фактов и данных при предоставлении (предъявлении) результатов, предусмотренных контрактом, условиям контрактаПК-3.3.2 - Владеет методами создания и развития стратегической системы для выполнения маркетинговых функций в организацииПК-3.3.4 - Владеет методами руководства работой по системному развитию и оптимизации операционной и организационной структур маркетинговой службы организации |
| Б2.П.В.3 | Технологическая (проектно-технологическая) практика | ПК-1.3.1 Имеет навыки получения информации о ходе исполнения обязательств поставщика (подрядчика, исполнителя), в том числе о сложностях, возникающих при исполнении контрактаПК-2.3.1 Имеет навыки осуществления проверки соответствия результатов, предусмотренных контрактом, условиям контрактаПК-2.3.2 Имеет навыки осуществления проверки соответствия фактов и данных при предоставлении (предъявлении) результатов, предусмотренных контрактом, условиям контракта |
| Б2.П.В.4 | Преддипломная практика | УК-2.3.1 Владеет методиками разработки и управления проектом; методами оценки потребности в ресурсах и эффективности проектаПК-1.3.1 - Имеет навыки получения информации о ходе исполнения обязательств поставщика (подрядчика, исполнителя), в том числе о сложностях, возникающих при исполнении контрактаПК-2.3.2 - Имеет навыки осуществления проверки соответствия фактов и данных при предоставлении (предъявлении) результатов, предусмотренных контрактом, условиям контрактаПК-3.3.2 - Владеет методами создания и развития стратегической системы для выполнения маркетинговых функций в организацииПК-3.3.4 - Владеет методами руководства работой по системному развитию и оптимизации операционной и организационной структур маркетинговой службы организации |
| **Блок 3. Государственная итоговая аттестация** |
| Обязательная часть |
| Б3.Д.1 | Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты | Все компетенции |
| **Факультативы** |
| ФТД.1 | Иностранный язык | УК-4.1.1 Знает правила и закономерности личной и деловой устной и письменной коммуникации; современные коммуникативные технологии на русском и иностранном языках; существующие профессиональные сообщества для профессионального взаимодействияУК-4.3.1 Владеет методикой межличностного делового общения на русском и иностранном языках, с применением профессиональных языковых форм, средств и современных коммуникативных технологий. |